

Utbildningsnämnden

Tid och plats: Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2024-11-11 kl. 13.00 för platsbesök på Peterslundsskolan därefter kommunhuset, rum 293 Hävringe

Eva Lantz
OrdförandeMårten Johansson
Sekreterare**Nr Ärendemening**

1. Information och rapporter

Utbildningschefen informerar:

- Kvalitetsredovisning för läsåret 2023/2024
- Uppföljning av tillsynsärende avseende QNS pedagogik
- Primäravtal

Workshop avseende internkontrollplan 2025

Workshop verksamhetsplan 2025-2027

2. Utvärdering av målstyrning och roller utbildningsnämnden 2024

3. Delgivningar

4. Redovisning av delegationsbeslut per november

5. Utbildningsnämndens balanslista och årsplanering 2024



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Susann Kaldemark

Utvärdering av målstyrning och roller 2024

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut.

Redovisning av utbildningsförvaltningens och utbildningsnämndens utvärdering godkänns.

2. Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen och utbildningsnämnden har enligt rutinens anvisningar utvärderat policyn för målstyrning och roller.

3. Ärendet

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog 2012-02-15 §13 (Reviderad 2013-04-03, § 26) Policy för målstyrning och roller i Oxelösunds kommun. Kommunchefen fick samtidigt i uppdrag att utarbeta ett koncept för årlig utvärdering, vilken ska ske på nämnds- och kommunstyrelsenivå, samt att fördela ansvaret för uppföljningen. Kommunchefen fastställde 2014-05-03 dokumentet "Rutin för årlig utvärdering av målstyrning och roller" som beskriver arbetsgången i nämnder och kommunstyrelsen.

Utbildningsförvaltningens utvärdering

Utvärdering av policyn i utbildningsförvaltningens ledningsgrupp ägde rum den 30 augusti 2024.

Utbildningsförvaltningens utvärdering genomfördes med utgångspunkt utifrån följande frågeställningar:

Kännedom om målstyrning och roller

Hur bedömer ni medvetenheten om policyn i era verksamheter?

- Policyn är inte känd fullt ut för nyanställd personal.

- Chefer har kännedom om policyn, vilken ingår i personalenhetens checklista för nyanställda.

Spelregler för förtroendevalda och anställda

Upplevs spelreglerna för samarbetet mellan förtroendevalda och anställda tydliga och klara?

- Ja, spelreglerna upplevs som tydliga.

Efterlevs spelreglerna avseende de olika rollerna och arbetsuppgifterna?

- Utbildningsförvaltningens ledningsgrupp konstaterar att spelreglerna efterlevs i stor utsträckning.

Decentralisering

Är största möjliga ansvar och befogenheter förlagt så långt ut i organisationen som möjligt?

- Förvaltningschef har som utgångspunkt att största möjliga ansvar och befogenheter är förlagt hos chefer på respektive enhet.

Är enheterna självständiga gentemot förvaltningsledningen i enlighet med policyns förutsättningar?

- Ja, chefer vid respektive enhet har ansvar över deras egen organisation.

Ingriper förvaltningsledningen i enheternas verksamhet vid brister i enlighet med policyn?

- Ja, förvaltningsledningen ingriper vid behov.

Samverkan med fackliga organisationer

Fungerar samarbetet med de fackliga organisationerna i enlighet med policyn?

- Ja, samarbetet fungerar bra med de fackliga organisationerna. Fortsatt arbete med att säkerställa att ärenden hamnar på rätt nivå i de olika samverkansgrupperna.

Utvärdering vid förvaltningssamverkan

Vid samverkan den 12 september 2024 utvärderades frågan om samarbetet mellan de förtroendevalda och anställda fungerar i enlighet med policyn. Samverkan anser att det fungerar bra. Man påpekar att vid förändringar i verksamheterna eller på förvaltningen, finns önskemål att vara med i ett tidigt skede för att därmed ha möjlighet att informera sina medlemmar och ge dem en chans att tycka till.

Utbildningsnämndens utvärdering

Utbildningsnämnden genomförde utvärdering vid sammanträdet den 16 september 2024.

Utbildningsnämndens utvärdering genomfördes med utgångspunkt utifrån följande frågeställningar:

Är policyn känd för nämndens ledamöter?

Är policydokumentet ett inslag i utbildningen av nämnder inför ny mandatperiod?

- Ja, policyn är känd för nämndens ledamöter.

Ingår policyn i introduktionen av ledamöter som är nya under pågående mandatperiod?

- Inför ny mandatperiod är policydokumentet ett inslag i utbildningen. Policyn ingår i introduktion av nya ledamöter.

Är spelreglerna tydliga och klara för samarbetet mellan förtroendevalda och anställda?

- Ja, spelreglerna är tydliga.

Efterlevs spelreglerna avseende de olika rollerna och arbetsuppgifterna?

- Ja, spelreglerna är efterlevs.

Beslutsunderlag:

Policy för målstyrning och roller i Oxelösunds kommun

Tjänsteskrivelse Un- Utvärdering av målstyrning och roller 2024

Marita Encke Dahlin
Förvaltningschef

Susann Kaldemark
Handläggare

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)

KS § 206 Primärt samverkansavtal gällande gymnasieskola och komvux mellan kommunerna Gnesta, Oxelösund och Trosa

Diarienummer: KK24/373

Bakgrund

Riksdagen fattade i juni 2022 beslut om ändringar i skollagen gällande gymnasial utbildning i gymnasieskolan och i kommunal vuxenutbildning (Komvux) på gymnasial nivå. Lagändringarna började gälla den 1 juli 2023 och ska tillämpas första gången för utbildning som påbörjas år 2025. Ändringarna i skollagen syftar till att:

- öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå
- underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden
- förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv

Ändringarna i skollagen innebär bland annat att varje kommun ska samverka med minst två andra kommuner om uppgifter i gymnasieskolan och inom Komvux. Samverkan ska ske genom ett avtal, där samverkande kommuner bildar ett primärt samverkansområde för den gymnasiala utbildningen. Det primära samverkansavtalet ska avse planering, dimensionering och erbjudande av utbildning. Kommunen kan välja att teckna ett gemensamt primäravtal för utbildning inom gymnasieskolan och inom Komvux på gymnasial nivå eller att ha två separata primäravtal för gymnasieskolan respektive Komvux. Det är också möjligt att sluta sekundära avtal med kommuner utanför samverkansområdet eller med regioner.

Ett förslag till primärt samverkansavtal har tagits fram avseende utbildning på gymnasial nivå. Nyköpings kommun föreslås bilda primärt samverkansområde med Gnesta kommun, Oxelösunds kommun och Trosa kommun. Förslaget till avtal lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör och påverkar barn indirekt. Dock har ingen prövning av barnets bästa enligt barnkonventionens gjorts då ärendet innebär att främja barn och ungas utbildningsmöjligheter. I anvisningarna ifrån Skolverket gällande samverkansavtal lyfts det fram att vid planering ska man bland annat ta hänsyn till elevers efterfrågan.

Yttranden och yrkanden

Inlägg i ärendet görs av Johan Wachtmeister (M), Malin Karlsson (SD), Ahmad Eid (M), Urban Granström (S), Sahro Hashi (S), Marco Venegas (MP), Anki Hartmann (M) och Jonas Jegers (C).



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Urban Granström (S) ställer framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ingå primärt samverkansavtal, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-08-16.

Beslut till:

Barn- och ungdomsnämnden

Division utbildning

Gnesta kommun

Oxelösund kommun

Trosa kommun

Författningssamling



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens sammanträde

16 september 2024 klockan 13:30-14:12, Stadshuset Sal B

Paragrafer 187-208

Ledamöter

Urban Granström (S) ordf.
Ahmad Eid (M), 1:e vice ordf
Malin Karlsson (SD), 2:e vice ordf
Carina Wallin (S)
Sahro Hashi (S)
Tommy Jonsson (M)
Anniola Nilsson (M)
Anki Hartmann (M)
Torbjörn Olsson (C)
Jessica Johansson (L)
Marco Venegas Astudillo (MP)
tj.ers.
Stefan Landmark (KD) tj. ers.
Lena Östh (S) tj. ers.

Ersättare

Lena Östh (S)
Marcus Pehrsson (S)
Rauni Ringberg (S)
Omar Abdinasir (S)
Jonas Wallin (S)
Johan Wachtmeister (M)
Thom Zetterström (SD)
Jonas Jegers (C)
Stefan Landmark (KD)

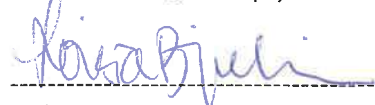
Övriga deltagare: Lovisa Bjurlén, kommunsekreterare. Per Skyllberg, Översiktsplanerare §187-206. Jennie Wester, kommunsekreterare. Mats Pettersson, kommundirektör. Therese Larsson, KS-samordnare. Maria Ljungblom, Samhällsbyggnadschef. Kent Nyman, Divisionschef tekniska divisionen. Åsa Helldén Ruocco, kommunikationschef. Annika Hedberg, kommunikationschef. Emelie Lenning, landskapsstrateg §187-206.



Ordförande
Urban Granström (S)



Justerare
Malin Karlsson (SD)



Sekreterare
Lovisa Bjurlén

Anslagsbevis

Anslag uppsatt
följande datum:

2024-09-26

Sista dag för
överklagande:

2024-10-17

Datum för anslags
nedtagande:

2024-10-18

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

Datum
2024-11-04Dnr
UN.2024.2OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Mårten Johansson

Utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut per november

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Redovisningen godkänns

2. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Redovisning av delegationsbeslut utbildningsnämnden 2024-11-11				
Beslutsfattare	Beslutsdatum	Punkt i del. ordn	Beslutets innehåll i korthet	Beslutet hittas
Rektor	2024-09-09	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-09-09	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-09-09	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-09-09	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-09-11	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Utbildningschef	2024-09-11	A. 14	Yttrande till andra myndigheter	UN.2024.14
Rektor	2024-09-11	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-09-18	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Rektor	2024-09-23	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Skolskjutssamordnare	2024-09-27	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	UK.2024.274
Utbildningschef	2024-09-27	J.7	Beslut om elevresor utifrån särskilda skäl	UK.2024.95 S

Datum

2024-11-04

UN.2024.2

Utbildningschef	2024-09-27	A.14	Yttrande till andra myndigheter	UK.2024.268
Rektor	2024-09-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Utbildningschef	2024-10-02	A.14	Yttrande till andra myndigheter	UK.2024.268
Utbildningschef	2024-10-03	A.14	Yttrande till andra myndigheter	UN.2023.51
Utbildningschef	2024-10-10	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	UK.2024.279 S
Utbildningschef	2024-10-10	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	UK.2024.280 S
Utbildningschef	2024-10-10	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	UK.2024.227
Rektor	2024-10-10	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Utbildningschef	2024-10-14	A.14	Yttrande till andra myndigheter	UK.2024.244
Rektor	2024-10-15	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-10-15	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.1
Rektor	2024-10-15	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.1
Rektor	2024-10-16	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-10-16	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.1
Rektor	2024-10-16	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Rektor	2024-10-16	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Rektor	2024-10-21	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-10-21	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.1
Rektor	2024-10-23	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3
Rektor	2024-10-24	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Rektor	2024-10-25	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.2
Rektor	2024-10-31	C.1	Anmälan om kränkande behandling	UK.2024.3

Mårten Johansson
Kommunsekreterare

ÅRSPLANERING FÖR UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN VÅR 2024

MÅNAD	ARBETSMILJÖ/ HR	VERKSAMHETPLAN/ KVALITETSARBETE	EKONOMI	SAMVERKAN	NÄMND
JAN	Arbeta med friskfaktorer och följ upp aktiviteter APT <ul style="list-style-type: none"> Starta upp årets handlingsplan för SSAM Riktlinjer för arbetsmiljö. <ul style="list-style-type: none"> Vad ska vi göra för att nå kommunens arbetsmiljömål? Personalpolitiskt program med ledord <ul style="list-style-type: none"> (stödmateriell finns) 	Fastställ aktiviteter i handlingsplan för enheten utifrån nämndens och kommunfullmäktiges mål i verksamhetsplan 2024 Årsbokslut 2023	Arbete med årsbokslut 2023		
FEB	Lönesamtal APT <ul style="list-style-type: none"> Information om kommande löneöversyn Mångfaldsarbete och diskriminering <ul style="list-style-type: none"> Var behöver vi göra? 	Omvärldsanalys Deadline fastställa aktiviteter i handlingsplan	Åskanden investeringar inför kommande år till MBB Konsekvensbeskrivningar och effektiviseringsinsatser till MBB-beredning	Skyddskommitté	Årsredovisning/bokslut Uppföljning "Säg-vad-du-tycker" SKA-rapport: Kvalitetsredovisning höstterminen Årsplanering 2024 Tema: Fritidshem
MAR	Lönesamtal forts. Fysisk/teknisk arbetsmiljöromd Ansök eventuellt om medel från kommunens arbetsmiljö- och säkerhetsfond Arbeta med friskfaktorer och följ upp aktiviteter APT <ul style="list-style-type: none"> Riktlinje för kränkande särbehandling. <ul style="list-style-type: none"> Vad behöver vi göra? 	Arbetet med handlingsplaner med aktiviteter ska vara klart per mars	Ekonomisk uppföljning per februari Uppföljning av intern kontrollplan en gång/termin Bokslut och omvärldsdag		
APR	Arbetsmiljömätning – dialog kring resultat APT <ul style="list-style-type: none"> Kommunicera lönekriterier Genomgång och reflektion kring riktlinjen för alkohol och droger 	Uppföljning av handlingsplan och aktiviteter t.o.m. mars Genomförandegrad av aktiviteter	Ekonomisk uppföljning t.o.m. mars Nämnden fattar beslut om preliminära ramar och investeringar		Patientsäkerhetsberättelse Förändringsbeskrivning till MBB Ekonomisk uppföljning Avräkning barn- och elevpeng Utbildningsnämndens taxor för nästkommande år Investeringar Tillsyn fristående förskolor Tema: Familjecentral 0-18
MAJ	Arbeta med friskfaktorer och följ upp aktiviteter APT <ul style="list-style-type: none"> Riktlinje för hot och våld. Riskbedöm 	Måluppföljning av genomförandegrad av aktiviteter t.o.m. april (i samband med ekonomisk uppföljning)	Ekonomisk uppföljning t.o.m. april inkl. investeringar	UF följer upp vårens fysiska arbetsmiljöromd	Internkontroll, uppföljning nr 1 SKA-rapport: Uppföljning kvalitetsdialoger

	hot och våld (stödmaterial finns)				Ekonomisk uppföljning: Tertialrapport Platsbesök Dalgångens förskola
--	-----------------------------------	--	--	--	---

ÅRSPLANERING FÖR UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN HÖST 2024

MÅNAD	ARBETSMILJÖ/ HR	KVALITETSARBETE/ VERKSAMHETSPLAN	EKONOMI	SAMVERKAN	NÄMND
AUG	Planera och reflektera kring vårt fortsatta arbete med friskfaktorer/hälsofrämjande arbetsplats (stödmaterial finns). Är det dags att välja en ny friskfaktor att arbeta med?		Ekonomisk uppföljning t.o.m. juli Detaljbudgetarbete påbörjas		
SEP	Säkerställ att ni följer Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFSAr) som rör er verksamhet Arbetsmiljömätning – dialog kring resultat	Delårsbokslut Måluppföljning t.o.m. augusti, i samband med ekonomisk uppföljning	Delårsbokslut Ekonomisk uppföljning per augusti, inkl. investeringar	Skyddskommitté Workshop: Målstyrning och roller	Heldagsnämnd Konsekvensbeskrivning 2025 & utvärdering resultat (med rektorer) Delårsbokslut SKA-rapport: Uppföljning kvalitetsrapport läsåret Återrapporering, stipendier Workshop: Målstyrning och roller Avräkning barn- och elevpeng
OKT	Medarbetarsamtal Gemensam genomgång av hur man anmäler ett tillbud/arbetskada i KIA Arbeta med friskfaktorer och följ upp aktiviteter APT <ul style="list-style-type: none"> Genomgång riktlinjer-Service och bemötande 	Inrapportering resultat till Kolada, KKiK 2024 Oktoberstatistiken SCB Elev- och föräldraenkät	Uppföljning av internkontrollplan		
NOV	Medarbetarsamtal Genomför årlig uppföljning av SSAM med skyddsombud enligt utskick Gör checklista för säkerhet med skyddsombud enligt utskick APT <ul style="list-style-type: none"> Riktlinjer om muta och korruption (stödmaterial finns) 	Måluppföljning t.o.m. oktober genom värdering av målprognos jmf med delårsrapporten (i samband med ekonomisk uppföljning) Framtagande av verksamhetsplanen	Ekonomisk uppföljning per oktober inkl. investeringar	Utvärdering: Målstyrning och roller	Ekonomisk uppföljning: Oktoberuppföljning Avräkning barn- och elevpeng Workshop: Budget- och verksamhetsplan Workshop: Internkontrollplan 2025 Utvärdering: Målstyrning och roller Platsbesök Peterslundsskolan
DEC	Riskbedöm medarbetarnas arbetsbelastning (balans mellan krav och resurser) APT <ul style="list-style-type: none"> Genomgång av personalstatistik på gruppnivå, t. ex. sjukfrånvaro, övertid) 	Deadline antagande av verksamhetsplan med nedbrytning av KF-mål, nämndmål och nämndens styrning i övrigt samt inläggning i Stratsys	Detaljbudgetarbete ska vara klart	Skyddskommitté	Internkontroll, uppföljning nr 2 Budget- och verksamhetsplan Grundbelopp för fristående utförare, förskola och grundskola SKA – Avstämning Barn- och elevpeng 2025 Internkontrollplan för 2025

- Riskbedömningar och arbetsmiljöronder för att undersöka arbetsmiljön behöver göras vid behov, tex vid ny brukare, verksamhetsförändring eller liknande.
- Vid varje APT ska arbetsplatsens handlingsplan för arbetsmiljö, säkerhet och hälsa uppdateras skriftligt och gemensamt tillsammans med medarbetarna.
- Genomgång av styrdokument på APT enligt ovanstående är inte tidsbundet utan kan ses som en checklista och genomgångarna är inte tidstyrda till specifika tidpunkter under året.
- Stödmaterial till vissa HR-teman finns att ladda ner i gruppen "chefer i Oxelösunds kommun" på Teams.

Balanslista Utbildningsnämnden

Beskrivning	Ärendenr	Uppdrag	Uppdrag klart/återrapport
Revidera barn- och elevhälsoplanen	UN.2024.11	Utbildningschef får i uppdrag att revidera barn- och elevhälsoplan i enlighet med de rekommendationer som lämnats av revisionen i granskningsrapport avseende arbetet med särskilt stöd till elever i grundskolan	Hösten 2024



Oxelösund

Balanslista gällande motioner, medborgarförslag och e-förslag

Beskrivning	Ärendenr	Registrerat	Status