

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tid och plats: Kommunstyrelsens arbetsutskott kallas till sammanträde 2024-12-09 kl. 08.30 i kommunhuset, rum 292 Beten

Dag Bergentoft
OrdförandeMårten Johansson
Sekreterare**Nr Ärendemening**

1. Uppdrag om att upprätta föredragningslista med förslag till beslut
2. Yttrande avseende SOU, Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning (SOU 2024:43)

Ärenden till kommunstyrelsen 2024-12-18**Nr Ärendemening**

1. Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2025-2027
2. Förlängning av markanvisning (direktanvisning) Toltorp Bygg AB, Manegen 1 del av Oxelö 8:20
3. Finansiering av väg till fastigheten Rödklövern 1 och Timotejen 1
4. Beslut om att göra utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning till omsorgsyrken inom vård- och omsorgsförvaltningen
5. Delgivningar
Ärendet kompletteras med handlingar i kallelsen till kommunstyrelsen under förutsättning att det inkommer handlingar att delge kommunstyrelsen. I annat fall utgår ärendet i kallelsen till kommunstyrelsen.
6. Redovisning av delegationsbeslut
Ärendet kompletteras med handlingar i kallelsen till kommunstyrelsen
7. Information från kommunstyrelsens ordförande och kommunchef
8. Revidering av styrmodell för Oxelösunds kommun
9. Tydliggörande avseende ansvarsfördelningar gällande kultur-, fritids- och idrottsanläggningar
10. Kommunstyrelsens balanslista 2024



Datum
2024-10-25

Dnr
KS.2024.124

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Kommunstyrelseförvaltningen
Mårten Johansson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Yttrande om SOU, Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning (SOU 2024:43)

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Anta bifogad skrivelse som yttrande i ärendet och tillställa det Finansdepartementet för beaktande.

2. Sammanfattning

Betänkandet "Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning" beskriver i detalj hur staten och kommunsektorn samverkar, med fokus på både normala förhållanden och samverkansformer under krishantering. Utredningen syftar till att analysera om befintliga samverkansformer är tillräckliga och föreslå eventuella förbättringar för effektivitet, demokrati och rättssäkerhet. Betänkandet täcker ett brett spektrum av områden inom offentlig verksamhet, inklusive den rättsliga grunden för kommunalt självstyre, metoder för samverkan och den kommunala självstyrelsens begränsningar.

Kommunstyrelseförvaltningen har i sitt förslag till yttrande ställt sig bakom de förslag till förtydliganden som betänkandet presenterar avseende distansdeltagande vid fullmäktige- och nämndsammanträden.

3. Ärendet

Utredningens uppdrag och syfte

Regeringen gav utredningen uppdraget att undersöka statens samverkan med kommuner och regioner för att säkerställa att den fungerar på ett ändamålsenligt sätt både i fredstid och vid kriser. Uppdraget omfattar även att granska kommunallagens bestämmelser om distansdeltagande vid fullmäktige- och nämndsammanträden. Ett centralt mål är att skapa en tydligare rättslig och strukturell grund för hur staten och kommunerna kan samverka på ett effektivt och rättssäkert sätt.

Samverkan i krisberedskap

Betänkandet framhåller att samverkan vid krisberedskap är av särskild betydelse. Flera olika kriser, såsom flyktingkrisen 2015 och covid-19-pandemin, har satt den svenska krisberedskapen på prov. Enligt utredningen fungerar nuvarande former för krisberedskap tillfredsställande, men betonar att statliga och kommunala aktörer bör ha väletablerade strukturer för krisberedskap även vid normala förhållanden.

Förslag på förbättringar av samverkansformerna

Betänkandet ger ett antal rekommendationer för att förstärka samverkan mellan staten och kommunsektorn:

- **Inrättande av dialogforum:** Dialogforum kan etableras mellan olika myndigheter för att möjliggöra kontinuerligt informationsutbyte.
- **Förstärkning av kunskapsstyrningen:** Staten rekommenderas att formalisera kunskapsstyrningsstrukturer, särskilt inom områden som socialtjänsten och vården.
- **Stärka länsstyrelsernas roll:** Länsstyrelsernas ansvar för att samordna krisberedskap på regional nivå och stödja samverkan mellan stat och kommun föreslås stärkas. En särskild roll som "regionalt kommunråd" föreslås, där länsstyrelserna får mandat att koordinera informationsutbyte och samverkan med kommunerna inom sitt län.

Förslag till förtydliganden av lagstiftningen avseende deltagande på fullmäktige- och nämndssammanträden på distans

Betänkandet betonar vikten av att modernisera lagstiftning och regler för att möjliggöra digitalisering av sammanträden utan att kompromissa med rättssäkerhet, demokratiska principer eller möteseffektivitet. Den föreslår att kommunallagen anpassas för att bättre stödja helt digitala möten och att erfarenheterna från pandemin tas tillvara för att främja deltagande och flexibilitet.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning

Kommunen har i missivet till betänkandet inbjudits att lämna ett yttrande. För statliga myndigheter underställda regeringen är det obligatoriskt för att yttra sig.

Kommunstyrelseförvaltningen har i sitt förslag till yttrande tagit sikte på de delar av betänkandet som omfattar förslag kopplade till distansdeltagande på fullmäktige- och nämndssammanträden. I förslaget till yttrande ställer sig förvaltningen bakom de flesta av de förslag som återfinns i betänkandet. Dock trycker förvaltningen särskilt i sitt förslag till yttrande på att det är viktigt att särskilt ordförande, justerare och sekreterare befinner sig i samma lokal för att säkerställa ett rättssäkert beslutsfattande, vilket går utöver förslagen i betänkandet.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har i sitt yttrande gett ett samlat kommunperspektiv på de övriga delarna av betänkandet som berör samverkansformerna mellan staten och kommunerna. Detta gör att kommunstyrelseförvaltningen inte ser ett behov av att yttra sig särskilt om dessa delar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande om SOU, Staten och kommunsektorn

Bilaga - Yttrande om SOU, Staten och kommunsektorn

Susanne Sandlund
Kommunchef

Mårten Johansson
Kommunsekreterare

Beslut till:

Finansdepartementet



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Finansdepartementet Dnr: Fi2024/01460

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Yttrande om SOU, Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning (SOU 2024:43)

Oxelösunds kommun ser positivt på klargöranden av kommunallagen som stärker möjligheten till distansdeltagande vid sammanträden i nämnder och kommunfullmäktige.

Kommunen tillstyrker ändringar i lagstiftningen som möjliggör en mer flexibel mötesform, särskilt under omständigheter som gör fysiska möten svåra att genomföra. Vi instämmer i betänkandets slutsats att distansdeltagande bör betraktas som ett kompletterande verktyg till traditionella möten och inte som en ersättning för fysisk närvaro. Det är dock av stor vikt att ordförandes ansvar och roll vid distansmöten tydliggörs i samband med en eventuell lagändring. Likaså bör det säkerställas att distansmöten alltid genomförs med ljud- och bildöverföring i realtid, som föreslås i utredningen, för att garantera en rättssäker och transparent process.

Oxelösunds kommun anser liksom betänkandets förslag att fullmäktiges presidium inte bör tillåtas delta på distans. Allmänhetens insyn och närvarorätt samt ett välfungerande fullmäktigesammanträde kräver presidiets närvaro. För att eliminera all risk för att bild- och ljudöverföring i något skede inte fungerar felfritt och därmed riskerar en inkorrekt uppfattning av vad som sker under sammanträdet bör även justerare delta fysiskt på plats. Detta för att garantera ett rättssäkert protokoll och ett högt förtroende för det politiska beslutsfattandet.

Vidare anser Oxelösunds kommun att det även vid nämndsammanträden på distans bör regleras så att ordförande och justerare måste delta fysiskt på plats i den lokal som kallelsen anger. Då protokollet enligt kommunallagen förs på ordförandes ansvar bör även ordförande och tjänsteperson som för protokollet befinna sig i samma lokal.

Oxelösunds kommun anser att det bör vara fullmäktige som beslutar om distansdeltagande i nämnderna. Genom regleringar i arbetsordningar och reglementen bör förtydliganden om och hur distansmöten kan genomföras föras in, samt fastställa att distansdeltagande är en möjlighet och inte en rättighet. Utgångspunkten bör fortsatt vara deltagande på plats.

Distansdeltagande bedöms som ett viktigt komplement för att stärka den kommunala demokratin och säkerställa fungerande beslutsprocesser även under extraordinära förhållanden likt en pandemi.

2024-12-09

***Kommunstyrelsens arbetsutskott
Oxelösunds kommun***

Datum
2024-11-06Dnr
KS.2024.154OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Kommunstyrelseförvaltningen
Henny Larsson
0155-381 34

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2025-2027

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2025-2027 fastställs.

2. Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har utarbetat förslag till verksamhetsplan 2025–2027 för kommunstyrelsens verksamhet.

Verksamhetsplanen redovisar;

- o Verksamhetsbeskrivning
- o Internbudget
- o Investeringsbudget
- o Kommunstyrelsens nedbrytning av kommunmålen
- o Nämndens egen styrning i övrigt

Verksamhetsplanen avses att brytas ned i enhetsvisa handlingsplaner för kommunstyrelseförvaltningen och dess olika enheter.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att verksamhetsplanen fastställs.

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsplan 2025-2027.

Susanne Sandlund
KommunchefHenny Larsson
Bitr.kommunchef

Beslut till:

Kommunchef (FÅ)
Ekonomichef (FÅ)
Bitr. kommunchef (FK)

Kommunstyrelsens verksamhetsplan

2025–2027

Antagen av Kommunstyrelsen 2024-xx-xx



Inledning

Kommunfullmäktige (KF) beslutade 12 juni om Mål och budget 2025–2027. Enligt budgetreglerna ska nämnderna innan det aktuella budgetåret startar anta en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen görs för hela budgetperioden 2025 - 2027 för att skapa långsiktighet i arbetet. Förslag till Kommunstyrelsen 27 nov 2024.

Med utgångspunkt i verksamhetsplanen ska kommunstyrelseförvaltningen upprätta en handlingsplan, där kommunstyrelsens mål omsätts i de konkreta åtgärder som planeras för att uppnå styrelsens mål. Handlingsplan fastställs av kommunchefen.

Varje enskild medarbetares arbetsinsats avgör hur väl kommunen lyckas med åtagandena i verksamhetsplan och handlingsplan. För att skapa delaktighet ska varje medarbetares uppdragsbeskrivning ha en koppling till handlingsplanen.

Uppföljningen ska på samma sätt göras utifrån den enskilda medarbetaren, handlingsplanen och verksamhetsplanen.

Verksamhetsbeskrivning

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Styrelsen har ett övergripande ansvar för kommunkoncernens utveckling och kommunens ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamhet och ansvarar för samordningen inom kommunkoncernen.

Kommunstyrelsens ledningsfunktion omfattar verksamheter som:

- Utvecklingen av den kommunala demokratin och utvecklingen av medborgarinflytandeflytande
- Kommunens personalpolitik
- Mark- och bostadspolitik inklusive bostadsförsörjning, samhällsbyggnad och övergripande strategisk planering
- Omvärldsbevakning
- Kommuninvånarnas trygghet och säkerhet
- Kollektivtrafik

Kommunstyrelseförvaltningen

Kommunstyrelseförvaltningen verkar direkt under kommunstyrelsen och är verkställande organisation när det gäller kommunstyrelsens övergripande ansvar för:

- Ledning
- Styrning och samordning
- Ekonomisk förvaltning
- Övrig förvaltning
- Personalpolitik
- Översiktligt fysisk planering
- Kommunikation

Kommunstyrelseförvaltningens olika verksamheter verkställer kommunstyrelsens ansvar genom gemensamt arbete inom fyra huvudsakliga uppdragsområden:

- Service och kunskapsstöd
- Verksamhetsutveckling
- Processledning
- Kontroll och uppsikt
- Utredningar

Målgrupper för kommunstyrelseförvaltningens olika verksamheter är kommuninvånare, det lokala näringslivet, politiker, chefer, medarbetare, kommunens olika förvaltningar och bolag samt andra intressenter och organisationer.

Kommunstyrelseförvaltningens enheter och funktioner

Digitaliseringsenheten

Digitaliseringsenhetens övergripande uppdrag är initiera, driva och stödja verksamhetsutveckling med hjälp av digitaliseringens möjligheter samt att utveckla beställarfunktionen. Genom att samla IT-strategiska resurser och därmed överbrygga och samordna arbetet mellan de olika förvaltningarna arbetar enheten för en kunddriven digital utveckling i kommunen.

Ekonomienheten

Ekonomienhetens uppdrag gentemot politiker, tjänstemän, kommunala bolag och kommuninvånare är att vara ett kunskapsstöd, ge service och utveckla kommunens ekonomi. Det inkluderar att budgetera, följa upp och analysera kommunens ekonomi och ekonomirutiner. Inom enheten finns också en inköpsfunktion med uppdrag att säkerställa rättssäkerheten i kommunens affärer, göra affärer utifrån en dialog med de lokala näringsidkarna samt ansvara för att genomföra kommunens upphandlingar. Ekonomienheten inrymmer också en fastighetsenhet som förvaltar de kommunala fastigheterna och beställer drift av Kustbostäder. Fastighetsfunktionen ansvarar för lokalberedning, förvaltning av fastigheter samt hyresavtal.

HR-enheten

HR-enhetens uppdrag är att, genom sin roll som arbetsgivarföreträdare, vara ett kvalificerat kunskapsstöd, utveckla, kvalitetssäkra och följa upp områdena, arbetsmiljö, hälsa och rehabilitering, arbetsrätt och lönebildning, kompetensförsörjning och HR-administration.

Kanslienheten

Kanslienheten ansvarar för nämndadministrationen för kommunfullmäktige och kommunens nämnder. Enheten svarar också för råd och stöd till förvaltningar och förtroendevalda, i förvaltnings- och offentlighetsrättsliga frågor.

Kanslienheten är vidare ansvarig för stora delar av kommunens hantering av allmänna handlingar, från registrering och diarieföring av inkommande post till utlämnande av allmänna handlingar samt arkivering. Enheten samordnar också valen.

Inom kanslienheten finns kommunens säkerhetsfunktion som kontaktperson för, och samordnare av, arbetet med räddningstjänst, krisberedskap, civilt försvar, säkerhetsskydd samt trygghet för förtroendevalda. Inom

säkerhetsfunktionen finns också kommunens samordnare för det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet.

Kommunikations- och serviceenheten

Enheten ansvarar för att styra, förvalta, driva, stödja och utveckla kommunens interna och externa kommunikation och varumärke. Enheten samordnar den externa kommunikationen och ansvarar för driften av kommunkoncernens fyra webbplatser samt Intranätet. Enheten driver och utvecklar innehåll och för dialog i kommunens digitala kanaler. Enheten är en styr och stödfunktion till förvaltningarna utifrån deras behov av kommunikation och marknadsföring.

Kommuncenter är en del av enheten och finns i första hand till för invånaren, besökaren och företagaren. Utöver att vara första kontakten in till kommunen hanterar Kommuncenter bland annat bostadsanpassningsbidrag, parkeringstillstånd för funktionsnedsatta samt busskort till bland annat gymnasieelever. Från 2024 ansvarar Kommuncenter för det administrativa systemet som använts för uthyrning av kommunens båtplatser samt utfärdar SITHS-kort till kommunens personal. Kommuncenter säkerställer en god kvalitet, hög tillgänglighet och bra service samt ett gott bemötande.

Enheten har även samordningsansvaret för hållbarhet, folkhälsa och finskt förvaltningsområde och fungerar som kompetensstöd rörande hållbarhetsmålen i Agenda 2030. På enheten finns även kommunhusets internservice, kommunkoncernens posthantering samt hanterar utkörning av hemtjänsttagarnas matlådor.

Kostenheten

Kostenhetens uppdrag är att leverera en god måltidsservice samt goda och säkra måltider av hög och hållbar kvalitet. Policyn för mat och måltider och dess riktlinjer är styrande och omfattar mat och måltider inom all kommunal verksamhet. Kostenheten levererar mat till förskola, skola och äldreomsorg på årets alla dagar.

Näringsliv

Övergripande mål för näringslivsarbetet är att Oxelösund via ett positivt företagsklimat ska ha fler nöjda företag som utvecklas lönsamt och hållbart. Fler nöjda företag och företagsledare ska också leda till fler företagsetableringar och nystartade företag. Detta ska i sin tur leda till fler jobb och öka både skatteintäkter och stimulera till ökad konsumtion och utbyte av företagstjänster. Ett långsiktigt resultatmål för näringslivsarbetet är att uppnå en förbättring av betygen i både svenskt näringslivs årliga enkät och SKR Insiktsmätning så att Oxelösunds företag ska fortsätta trivas, satsa, investera och rekrytera i Oxelösund. Fokus inom näringslivsområdet är att förbättra kommunens service, dialog och samarbete och man arbetar bland annat genom ett näringslivsråd med företagen, insatser för att öka intresset för nyföretagande och företagsetablering, näringslivets tillgång till kompetens och företagens hållbara utveckling.

Ekonomi

I beslutad ram för kommunstyrelsen ingår ett erlagt effektiviseringsbeting motsvarande 4,7 mkr. För att kunna genomföra detta har kommunstyrelsen följande uppdrag och prioriteringar.

- Se över och anpassa de administrativa stödprocesserna samt begränsa konsultstöd
- Anpassa kostverksamheten utifrån förändrade volymer av barn och elever
- Se över resursfördelningssystem för äldreomsorg samt förskola och grundskola
- Prioritera stöd till nämnderna för att stärka arbetsmiljöarbetet med utgångspunkt från bland annat HME-undersökningar och kontinuerlig uppföljning av sjuktal med fokus på att minska sjukfrånvaron genom rehabiliteringsplaner och åtgärder vid frånvaro
- Inför 2026 se över och revidera kommunens mål- och styrprocess
- Stärka kommunens varumärke som plats i samverkan med övriga nämnder.

Internbudget 2025

(Tkr)	Årsprognos per oktober 2024	Budget 2024	Förändr mot budg 2024	Budget 2025
NETTOKOSTNAD				
11 Nämndverksamhet	-4 082	-4 307	111	-4 196
16 Gem verksamhet (Stab)	-11 940	-13 081	861	-12 220
22 Fysisk o tekn planering o vsh	-1 348	-942	-338	-1 280
24 Näringsliv,turism,konsum.info	-2 251	-2 295	212	-2 083
28 Räddningstjänst	-10 328	-9 817	-711	-10 528
29 Infrastruktur Övrigt	-15	-40	15	-25
34 Idrotts- o fritidsanläggningar	-2 354	-2 343	74	-2 269
55 Bostadsanpassning	-1 545	-1 545	0	-1 545
72 Arbetsomr o lokaler	-787	-617	-165	-782
76 Kommunikationer	-4 122	-4 122	452	-3 670
81 Komm.gem adm o gem serv	-51 499	-53 747	2 085	-51 662
83 Fastigheter och lokaler	-18 117	-15 749	1 492	-14 257
86 Försäkringar och facklig tid	-2 317	-3 176	696	-2 480
89 Måltidsverksamhet	-4 683	-3 607	28	-3 579
Ej ännu identifierade åtgärder	0	0	850	850
S:a Nettokostnad	-115 388	-115 389	5 663	-109 726

Kommunstyrelsens ram för 2025 uppgår till 109,7 mkr en ökning med 3,1 mkr gentemot föregående års grundbudget. Under 2024 har kommunstyrelsen fått tilläggsbudgetering på 2,0 mkr och medel på -6,8 mkr har flyttats från

Kommunstyrelsen till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för övertagandet av avdelningen Mark och exploatering, (MEX-drift)

I ramberäkningen ingår:

- Kompensation för löneökningar har lagts till med 2,5%
- Kompensation för höjda inköpskostnader har lagts till med 2,5%
- Mål- och budgetberedningen har ålagt kommunstyrelsen ett besparingskrav i 2025 på 4,7 mkr

- I uppdraget för fastighetsförvaltning ingår en kostnadssänkning för el på 1 mkr om året under perioden 2025–2027.

Investeringsbudget 2025 – 2027

	Mål & budget 2025	Mål & budget 2026	Mål & budget 2027
Kommunstyrelse			
Fastighetsbudget RE + Pluh	X	X	X
Sporthall	X		
Simhall	X		
Projektering totalrenovering /energieffektivisering kommunhuset	X		
Renovering av kommunhuset		X	
Renovering av befintligt Björntorp			X
Mark- och exploatering		X	X
Kost - Vagnar och annan utrustning	X		
IT - Fastighetssystem	X	X	X
IT - Automatisering av verksamhetsprocess	X	X	X
IT - E-tjänster integration och utveckling	X	X	X
IT - Sensorer och IoT		X	X
Totalt Kommunstyrelsen	15 087	43 668	51 500

Nämndens arbete med kommunmålen

Mod och framtidstro

I Oxelösund råder mod och framtidstro.

I Oxelösund råder mod och framtidstro. Det innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts.

Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet.

Kommunfullmäktiges mål

- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att stärka ortens attraktionskraft och verksamhetens kvalitet så att fler flyttar in och stannar kvar i Oxelösunds kommun. (D/B)

Med kundleverans i fokus tillvaratar alla nämnder och bolagsstyrelser möjliga verksamhetseffektiviseringar och kostnadseffektiva arbetssätt för att hålla tilldelad ekonomisk ram med fastställda kvalitetsnivåer. (

KF-mål 2025	Nämndmål	Mått för nämndmål och datakälla	Ingångsvärde / Bokslutsvärde (år)	Målvärde		
				2025	2026	2027
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att stärka ortens attraktionskraft och verksamhetens kvalitet så att fler flyttar in och stannar kvar i Oxelösunds kommun	Skapa förutsättningar och marknadsföra området Läget för att få en restaurang på platsen.	Beläggningsgrad i gästhamnen	874 gästnätter vid Läget (2024)	>	>	>
	Stärka kommunens attraktionskraft via marknadsföring av platsen Oxelösund.	Beläggningsgrad småbåtshamnar Antal gästnätter Källa Tillväxtverket	69,5% (delår 2024)	72%	75%	80%
Med kundleverans i fokus tillvaratar alla nämnder och bolagsstyrelser möjliga effektiviseringar och kostnadseffektiva arbetssätt för att hålla tilldelad ekonomisk ram med fastställda kvalitetsnivåer	Kommunstyrelsens verksamheter arbetar alltid med utgångspunkt "digitalt först"	Antal utvecklingsinitiativ i den digitala utvecklingsplanen	Nytt mål, uppgift saknas	4	4	4

Trygg och säker uppväxt

Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna.

I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö

Kommunfullmäktiges mål

- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt med förbyggande insatser för att trygghet bland barn och ungdomar i Oxelösund är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner, (följs upp i årsredovisning)
- Andel elever i åk 9 som är behöriga till gymnasieprogram är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner, Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, (följs upp i årsredovisning).

KF-mål	Nämndmål	Mått för nämndmål och datakälla	Ingångsvärde / Bokslutsvärde (år)	Målvärde		
				2025	2026	2027
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt med förbyggande insatser för att trygghet bland barn och ungdomar i Oxelösund är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner	Våldsbrott mot unga ska minska.	Antal anmälda våldsbrott mot barn och unga 7-14 år.	27 anmälningar 2023	25	23	20
		Antal anmälda våldsbrott mot barn och unga 15-17 år.	15 anmälningar 2023	12	10	8

God folkhälsa

Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt.

I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt lever ett självständigt liv fritt från missbruk.

Kommunfullmäktiges mål

- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt med kommunikation och dialog med medborgare och kunder/brukare för att öka delaktighet och inflytandemöjligheter i kommunens utveckling jämfört med föregående år, (följs upp i delår och årsredovisning)
- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att fler invånare deltar i kommunala verksamheter och aktiviteter som främjar psykisk och fysisk hälsa och välbefinnande jämfört med föregående år, (följs upp i delår och årsredovisning).

KF-mål	Nämndmål	Mått för nämndmål och datakälla	Ingångsvärde / Bokslutsvärde (år)	Målvärde		
				2025	2026	2027
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt med kommunikation och dialog med medborgare och kunder/brukare för att öka delaktighet och inflytandemöjligheter i kommunens utveckling jämfört med föregående år	Medborgarna i Oxelösund använder de möjligheter till inflytandemöjligheter som finns.	Antal medborgarförslag Källa Castor via kanslienheten	0 st (2023)	2	4	6
		Antal E-förslag Källa Castor via kanslienheten	14 st (2023)	20	25	30
		Antal synpunkter i "Säg vad du tycker" Källa Castor via kanslienheten	89 st (2023)	95	100	105
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att fler invånare deltar i kommunala verksamheter och aktiviteter som främjar psykisk och fysisk hälsa och välbefinnande jämfört med föregående år	Kunskapen om psykisk och fysisk hälsa och välbefinnande ökar.	Uttag av friskvårdbidrag Källa Raindance	37,6% (2023)	38%	39%	40%
		Åk 7, mår bra eller mycket bra Liv, hälsa ung	71% (2023)	72%	73%	74%
		Åk 9, användning av narkotika Liv, hälsa, ung	9% (2023)	8%	7%	6%
	Användning av narkotika bland ungdomar i åk 9 minskar.					

Trygg och värdig ålderdom

Det är värdigt, tryggt och säkert att åldras i Oxelösund.

I Oxelösund innebär det att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individriktade samt ges med gott bemötande.

Kommunfullmäktiges mål

- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att tryggheten bland kvinnor i Oxelösund är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner, (följs upp i årsredovisning)
- Alla berörda nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt med förebyggande och hälsofrämjande insatser för att behovet av kommunala äldreomsorginsatser bland +80 år är högst i nivå med genomsnittet för alla kommuner, (följs upp i årsredovisning)
- Alla berörda nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att upplevelse av bemötande och service inom äldreomsorgstjänster (följs upp i årsredovisning)

KF-mål	Nämndmål	Mått för nämndmål och datakälla	Ingångsvärde / Bokslutsvärde (år)	Målvärde		
				2025	2026	2027
Alla berörda nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt med förebyggande och hälsofrämjande insatser för att behovet av kommunala äldreomsorginsatser bland +80 år är högst i nivå med genomsnittet för alla kommuner	Brukarna inom särskilt boende är nöjda med maten som Kostenheten tillagar.	Andel brukare inom särskilt boende som är nöjda med maten % positiva svar Källa gästenkäter	74% (2024)	75%	76%	77%
Alla berörda nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att upplevelse av bemötande och service inom äldreomsorgstjänster är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner	Brukarna inom hemtjänsten är nöjda med maten som Kostenheten tillagar.	Andel brukare som är nöjda med maten % positiva svar Källa gästenkäter	88% (2024)	89%	90%	91%
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att tryggheten bland kvinnor i Oxelösund är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner	Kunskapen bland kommunens anställda om Våld i nära relation är god.	Antal arbetsgrupper som under årets deltagit i en kunskapshöjande aktivitet	Nytt mått	80%	90%	100%

Attraktiv bostadsort

Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå.

I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar.

Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande.

Kommunfullmäktiges mål

- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att i jämförelse med föregående år, förbättra tillgänglighet och invånarens upplevelse av gott bemötande vid kontakt med kommunal verksamhet, (följs upp i årsredovisning)

Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att företagsklimatet ska förbättras jämfört med föregående år genom att ge en god service till företag och företagare i Oxelösund, (följs upp i årsredovisning)

KF-mål	Nämndmål	Mått för nämndmål och datakälla	Ingångsvärde / Bokslutsvärde (år)	Målvärde		
				2025	2026	2027
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att företagsklimatet ska förbättras jämfört med föregående år genom att ge en god service till företag och företagare i Oxelösund	Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens näringslivsklimat bibehålles eller förbättras.	Sammanfattande omdöme, medelvärde Källa Svenskt näringslivs årliga enkätundersökning	4,14 (2024)	4,14	4,14	4,14
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att i jämförelse med föregående år, förbättra tillgänglighet och invånarens upplevelse av gott bemötande vid kontakt med kommunal verksamhet	Kommunens hemsida erbjuder information och kvalitetsdata om kommunens verksamheter för att möjliggöra jämförelser.	Antal verksamheter med kvalitetsdata.	Nytt mått	10st	20st	30st

Hållbar utveckling

Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer.

I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.

Kommunfullmäktiges mål

- Alla nämnder arbetar aktivt för att sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska jämfört med föregående år, (följs upp i delår/årsredovisning).
- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att mängden insamlat kommunalt avfall ska minska och andelen avfall som materialåtervinns ska öka enligt målsättningar 2030 i Avfallsplanen för Oxelösunds Kommun, (följs upp i årsredovisning).
- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att kommunkoncernens totala energiförbrukning senast 2030 ska minska med 10% jämfört med 2023, (följs upp i årsredovisning)
- Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att andelen sysselsatta bland Oxelösunds befolkning i arbetsför ålder är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner, (följs upp i årsredovisning).

KF-mål	Nämndmål	Mått för nämndmål och datakälla	Ingångsvärde / Bokslutsvärde (år)	Målvärde		
				2025	2026	2027
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att kommunkoncernens totala energiförbrukning senast 2030 ska minska med 10% jämfört med 2023	Verksamhetslokalerna minskar sin energiförbrukning	Energiförbrukning i verksamhetslokaler	4 720 MWh (2023)	Minskar med 2,5%	Minskar med 4%	Minskar med 5%

Alla nämnder arbetar aktivt för att sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska jämfört med föregående år	Sjukfrånvaron hos KS anställda minskar.	Sjukfrånvaro i % från bokslut Källa Hypergene	4,8%(delår 2024)	4%	4%	4%
	Kommunstyrelsens värde för Hållbart medarbetarengagemang (HME) bland förvaltningens anställda ökar i jämförelse med tidigare mätning.	Arbetsmiljömätning (HME)	77,5 (snitt 2024)	78	79	80
		Personalomsättning totalt	16,7% (2023)	15%	13%	11%
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att mängden insamlat kommunalt avfall ska minska och andelen avfall som materialåtervinns ska öka enligt målsättningar 2030 i Avfallsplanen för Oxelösunds Kommun	Matsvinnet på kommunens förskolor, skolor och äldreboenden minskar.	Matsvinn, mäts per portion. Källa Mashie kostdataprogram	62 gram (medelvärde delår 2024)	55	50	45
Alla nämnder och bolagsstyrelser arbetar aktivt för att andelen sysselsatta bland Oxelösunds befolkning i arbetsför ålder är minst i nivå med genomsnittet för alla kommuner	Kommunstyrelseförvaltningen genomför aktiviteter och insatser för att öka intresset för entreprenörskap och nyföretagande.	Antal ungdomar som erbjuds feriearbete i kommunen.	74 st (2024)	75	75	75
		Antal aktiviteter och insatser	Nytt mått			

Nämndens styrning i övrigt

- Inför 2026 skapa möjlighet för extern drift och/eller ägande av äldreboende
- Drift med annan utförare kan i vissa fall vara ett värdefullt komplement till kommunal drift. Förvaltningen ges i uppdrag att se över möjliga verksamheter som kan vara aktuella för konkurrensutsättning. Syftet är att öka verksamheternas kostnadseffektivitet och främja god kvalitet i verksamheten, entreprenörskap samt näringslivet i kommunen.
- Följa utvecklingen inom den civila delen av totalförsvaret och vidta de åtgärder som bedöms relevanta.
- Stärka den kommunala beredskapen mot välfärdsbrottslighet.

Uppföljning

Miniminivå för uppföljning som gäller för samtliga nämnder:

Samtliga nämnder ska lämna budgetuppföljning med prognos för helåret samt uppföljning av nämndens arbete med kommunmålen per mars, april, augusti (delårsrapport) och oktober.

Per mars fokuseras uppföljningsarbetet med kommunmålen på att det finns aktiviteter i handlingsplanen kopplade till nämndmålen. För helåret görs dessutom ett bokslut med årsredovisning och utvärdering av kommunmålen.

Redovisningarna i mars, april och oktober görs till **kommunstyrelsen**. Aktiviteterna och dess genomförandegrad i handlingsplaner följs upp vid förvaltningens uppföljningsmöten med kommunchefen. Delårsrapporten och bokslutsredovisningen tas upp till **kommunfullmäktige**. I kommunfullmäktiges mål framgår om de ska följas upp med mått/indikatorer (se mått för uppföljning av Kommunfullmäktigemål 2024–2026) i både delårs- och i bokslutsredovisningen (D/B) eller enbart i bokslutsredovisningen (B).

Nämnderna redovisar snarast till kommunstyrelsen hur ett eventuellt befarat budgetöverskridande eller bristande måluppfyllelse kommer att hanteras.

Vid samtliga budgetuppföljningar gäller att åtgärder för att hålla given budgetram ska redovisas vid prognostiserat underskott.

Uppföljning av investeringar och exploatering sker fyra gånger årligen per april, augusti (delårsrapport), oktober och december månad (bokslutsredovisning). Detta görs på objektsnivå.

Uppföljning av "Nämndens styrning i övrigt" görs på nämndnivå men kräver ingen rapportering till kommunfullmäktige. Det samma gäller för förvaltningarnas arbete med vardagsrationaliseringar enligt beslutade Förändringsbeskrivningar.

Datum
2024-11-18Dnr
MEX.2020.59Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen Kommunstyrelsen
Patrik JärvallOXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Markanvisning (direktanvisning) Toltorp Bygg AB, Manegen 1

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut

Markanvisningen för fastigheten Manegen 1, tidigare benämnd Cirkusplatsen del av fastigheten 8:20, för Toltorp Bygg AB förlängs till och med till 2025-12-31.

2. Sammanfattning

Kommunstyrelsen fattade 2020-05-27, KS §81, beslutet att ge Toltorp Bygg AB markanvisning på mark nära Ramdalens idrottsplats på del av fastigheten Oxelö 8:20 på den så kallade Cirkusplatsen, se kartbild nedan. I uppdraget för markanvisning ingick för Toltorp Bygg AB att skapa en detaljplan för utpekad område. Uppdraget att skapa en detaljplan utfördes av Ramboll på uppdrag av Toltorp Bygg AB. Förslaget för den byggnation som ska ske på platsen var ett seniorboende med inglasad utemiljö inom byggnadskroppen. När en del arbeten med planprocessen inte var klara förlängdes tiden för markanvisningen genom ett beslut i Kommunstyrelsen 2022-03-16 §23. Markanvisningen förlängdes ytterligare, av samma anledning, med ett beslut i Kommunstyrelsen 2022-12-15 KS §151.

Då fler utredningar än man räknat med krävdes drog planarbetet ut på tiden. Dock vann detaljplanen laga kraft den 17 november 2023 och Lantmäteriet kunde påbörja förrättningen för att bilda en avstyckad fastighet. Eftersom markanvisningen skulle löpa ut 31 december 2023 fattade Kommunstyrelsen 2023-12-20 KS §235 beslut om att förlänga markanvisningen till den 31 december 2024. Den 25 mars 2024 vann Lantmäteriets avstyckning laga kraft och den nybildade fastigheten heter numer Manegen 1.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen och Toltorp Bygg AB har haft löpande avstämningar kring projektet under året och Toltorp Bygg AB har långt gångna planer på byggnation. Då den nuvarande markanvisningen löper ut 2024-12-31 föreslår Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen därför att Toltorp Bygg AB får förlängd markanvisning för att kunna slutföra sin projektering och förvärva fastigheten Manegen 1. Förlängningen föreslås till 2025-12-31.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelsen

Datum
2024-11-18

MEX.2020.59

Nils Erik Selin
Miljö- och samhällsbyggnadschef

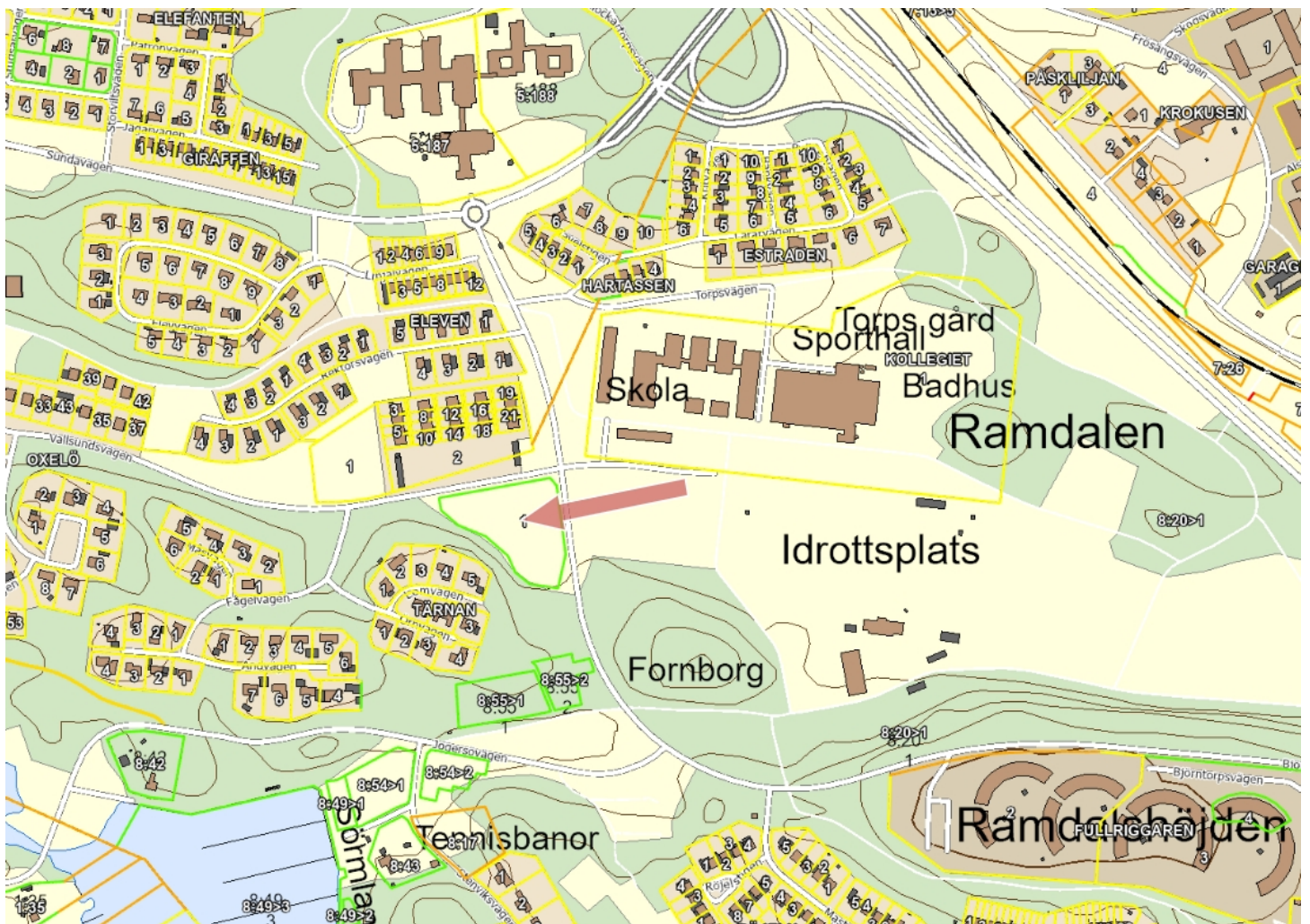
Patrik Järvall
Mark- och exploateringsstrateg

Beslut till:

Mark- och exploatering (För åtgärd)

Toltorp Bygg AB (För kännedom)

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen (För kännedom)



Datum
2024-11-27Dnr
MEX.2024.94OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
Maria Malmberg
0155-385 87

Kommunstyrelsen

Finansiering av väg till fastigheten Rödklövern 1 och Timotejen 1

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Anläggning av väg till en kostnad av 5 000 000 kronor finansieras genom att avsätta medel via kommunstyrelsens investeringsreserv.

2. Sammanfattning

Oxelösunds kommun har sålt mark för bostadsbyggnation till Acasa i Oxelösund AB. Ett 80-tal hyreslägenheter med träfasad planeras att byggas i två etapper. Exploatören har tillträtt fastigheten Rödklövern 1 som planeras att bli etapp 1. Enligt uppgift planerar exploatören att påbörja arbetet så fort som det är möjligt.

Föreslagna bostadsområden nås enligt detaljplanen med bil vilket förutsätter byggnation av infrastruktur, bland annat gator, belysning och ledningar. Detaljplanen anger kommunalt huvudmannaskap för dessa ytor som inte är kvartersmark. Huvudmannaskapet innebär att kommunen bygger vägen.



Datum
2024-11-27

MEX.2024.94

Kartbilden redovisar att den röda ytan avser vägens sträckning enligt detaljplanen. Eftersom området kommer att bebyggas av exploatören i två etapper och det finns dessutom andra delar av detaljplanen som inte kommer att bebyggas finns förslag på lämplig stäckning av vägen. Förslaget innebär att i ett första skede anlägga en byggväg, infart från Sundavägen öster om detaljplanens förslag. I kartbilden redovisas den delen som gul yta. Byggvägen kan senare användas som infart till bostadsområdet. Utöver infarten planeras att vägen byggs fram till och med infarterna till respektive område. På bilden illustreras fastigheten Rödklövern 1 som 1:a delen och fastigheten Timotejen 1 som 2:a delen. Anläggs vägarna enligt förslaget bedöms att kortare sträcka av vägen behöver anläggas. Förslaget bedöms inte påverka bostäderna eller anslutningen till bostadsområdet negativt.

Någon detaljprojektering av kostnaden finns inte framtagen och väggkostnader är svårbedömda att uppskatta innan projektering finns. Uppskattad kostnad för att anlägga vägen blir 5 000 000 kronor. Prisuppgiften är baserad på att ca 250 meter väg byggs. Uppgiften på kostnaden för vägen kan förändras när detaljprojektering är utförd.

Exploatören har precis köpt fastigheterna och valt att genomföra byggnation. Kommunen saknar avsatta medel för en byggnation av väg. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför kommunstyrelsen att avsätta medel via kommunstyrelsens investeringsreserv för finansiering av beskriven väg. Arbetet med vägen planeras att påbörjas 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Nils Erik Selin
Miljö- och samhällsbyggnadschef

Maria Malmberg
Mark- och exploateringsstrateg

Beslut till:

För åtgärd (Projektledare trafik)

För åtgärd (Ekonomichef)

För kännedom (Miljö- och samhällsbyggnadschef)

För kännedom (Mark- och exploateringsstrateg)

Datum
2024-11-22Dnr
KS.2024.155OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Kommunstyrelseförvaltningen
Henny Larsson
0155-381 34

Kommunstyrelsen

Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning inom Vård- och omsorgsförvaltningen

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

- 1.Utdrag ur belastningsregistret ska göras inför nyanställning av omsorgspersonal inom Vård- och omsorgsförvaltningen.
- 2.Uppdra åt kommunchef att i dialog med förvaltningschef för Vård- och omsorgsförvaltningen ta fram riktlinjer för ovanstående.

2. Sammanfattning

Brukare som tar emot insatser från Vård- och omsorgsförvaltningen ska uppleva trygghet i utförandet av den vård och omsorg som verksamheterna inom förvaltningen utför. För att ytterligare säkerställa sådan trygghet föreslås att medarbetare som ska anställas för omsorgsarbete inom förvaltningen ska uppvisa utdrag ur belastningsregistret inför att de anställs. Exempel på befattningar som inkluderas i omsorgsarbete är undersköterska, vårdbiträde, omsorgsassistent och boendestödjare. Syftet är att motverka att brukare utsätts för brott och kränkande behandling. Kravet gäller oavsett anställningsform och även personer i praktik eller inhyrning via bemanningsföretag. Krav på registerkontroll vid nyanställning av omsorgspersonal ska också ställas på eventuella privata aktörer.

Redan anställd personal omfattas inte av krav på registerkontroll. Orsaken till detta är att det saknas lagstöd för den typen av registerkontroll på redan anställda medarbetare. Enligt skollagen ska registerutdrag begäras inför arbete med barn och unga vilket redan görs i alla de kommunala verksamheter som omfattas av det lagkravet.

Anställning ska inte ske om registerutdraget visar att personen är dömd enligt vissa särskilt angivna brott såsom mord, dråp, misshandel, människorov, barnpornografibrott, sexualbrott eller grovt rån. I de fall en person i stället har dömts för andra typer av brott, görs en individuell bedömning av ansvarig chef huruvida anställning ska erbjudas eller ej.

I dagsläget pågår ett regeringsuppdrag och utredning kring möjligheter för utvidgade möjligheter för bakgrundskontroller. Framtida lagförändringar kan komma att påverka det framskrivna förslaget. Förslag till beslut ställs av kommunstyrelseförvaltningen till Kommunstyrelsen eftersom Kommunstyrelsen i enlighet med sitt reglemente har arbetsgivaransvaret och ansvar för personalpolitiken. Dialog har förts med Vård och omsorgsförvaltningen inför förslaget framskrivning.

Datum
2024-11-22

KS.2024.155

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning inom Vård- och omsorgsförvaltningen

Susanne Sandlund
Kommunchef

Henny Larsson
HR-chef

Beslut till:

FÅ Kommunchef
FK Förvaltningschef VOF
FK HR-chef

Datum
2024-12-02Dnr
KS.2024.167OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Kommunstyrelseförvaltningen
Susanne Sandlund

Kommunstyrelsen

Revidering av styrmodell

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Föreslagen styrmodell för Oxelösunds kommun fastställs
2. Den reviderade styrmodellen gäller från och med mål- och budgetarbetet 2026-2028.

2. Sammanfattning

Som en effekt av fullmäktiges beslut 2024-05-15 KF § 48 att anta Vision 2040 startades arbetet upp att identifiera och definiera nya kommunmål för konkretisering och tillämpning av den nya visionen i det strategiska och årliga mål- och budgetarbetet.

En styrgrupp, med representanter från majoritet, opposition samt tjänstemänbildades med uppdraget att formulera mål utifrån ny Vision. Styrgruppen arbetade i nästa steg mot arbetsgrupper.

Utifrån revisionens granskningar och rapporter av kommunens mål var målsättningen med arbetet också att förenkla, förtydliga och konkretisera kommunens mål för en effektivare styrning och en ökad förståelse.

Arbetet startade med en genomgång av gällande styrmodell och styrgruppen såg behov av att revidera styrmodellen för att nå målsättningen om en effektivare styrning.

Ambitionen är att styrmodellen med enkelhet och tydlighet ska bidra till att skapa en helhetsbild och en röd tråd från visionen till det dagliga arbetet i verksamheterna.

Förslag till styrmodell innebär främst en ökad långsiktighet samt ett minskat antal målnivåer.

Utifrån Vision 2040 beslutar majoriteten för mandatperioden om en strategisk plan. Den strategiska planen omfattar:

- Majoritetens viljeinriktning för mandatperioden. Utgångspunkt är valplattform, eller motsvarande.
- Målområden
- Mål med indikatorer

Målen i den Strategiska planen är strävansmål. Målen mäts genom att en eller flera indikatorer kopplas till respektive mål. Målen eller indikatorerna kan riktas till en, eller flera nämnder.

Utifrån förslag sätter nämnderna inga egna mål, utan tar fram en plan med aktiviteter för att nå målen respektive år.

Datum
2024-12-02

KS.2024.167

Förslag till styrmodell omfattar utöver den långsiktiga planeringen också planering på kort sikt samt uppföljning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderad styrmodell

Styrdokument för styrmodell.

Susanne Sandlund
Kommunchef

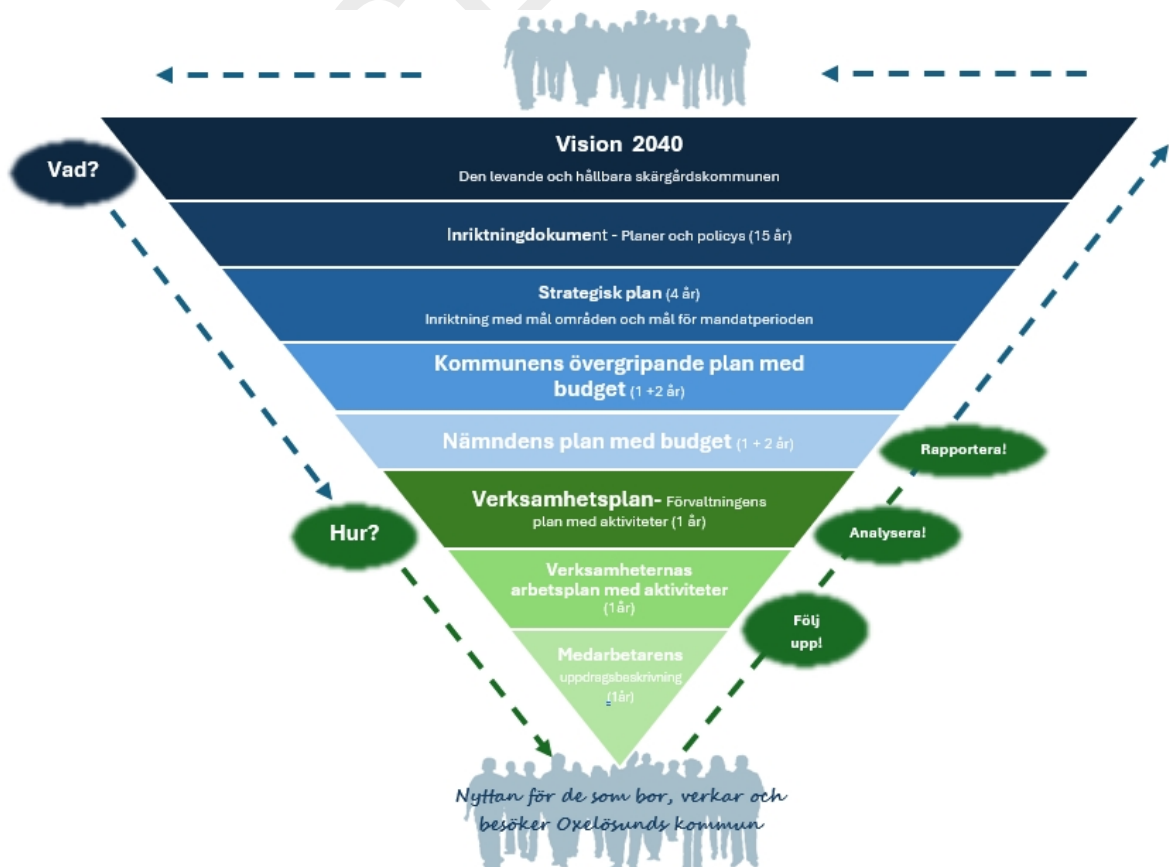
Beslut till:

Kommunrevisionen (för kännedom)

Samtliga nämnder (för kännedom)

Koncernledningsgruppen (för kännedom)

Styrmodell för Oxelösunds kommun



Dokumenttyp Styrmodell	Fastställd av Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2025-xx-xx	Reviderat
Dokumentansvarig Kommunchef	Förvaring Castor	Dnr KS.2024.167	
Dokumentinformation Reviderad styrmodell			

Innehåll

Styrmodell i sammanfattning.....	3
Övergripande inriktning.....	3
Strategisk plan för mandatperioden.....	3
Utgångspunkter i styrmodellen.....	4
Tydliga roller.....	4
Helhetssyn och samordning.....	4
Uppföljning som grund för planering.....	4
Politisk styrning.....	5
Kommunstyrelsen.....	5
Nämnder.....	5
Förvaltningar.....	5
Bolag.....	5
Planering.....	6
Planering på lång sikt.....	6
Vision.....	6
Inriktningsdokument.....	6
Strategisk plan.....	7
Planering på kort sikt.....	9
Övergripande plan med budget.....	9
Nämndens plan med budget.....	9
Verksamhetsplan.....	9
Uppföljning.....	10
Månadsrapport.....	10
Delårsrapport.....	10
Årsredovisning.....	10

Styrmodell i sammanfattning

Kommunens styrmodell beskriver hur verksamheten leds och styrs, det vill säga hur det går till att besluta vad som ska utföras. Syftet med styrmodellen är att säkerställa att de politiska viljeinriktningarna får genomslag i verksamheterna, att verksamheterna håller god kvalitet och att god ekonomisk hushållning säkras.

Ambitionen är att styrmodellen med enkelhet och tydlighet bidrar till att skapa en helhetsbild och en röd tråd från visionen till det dagliga arbetet i verksamheterna.

Planeringen i en kommun sker på olika nivåer och dokumenteras i ett antal olika styrdokument. Politiker och tjänstemän har olika roller i planeringen. Politikernas huvuduppgift i planeringen att sätta mål, prioritera och fördela resurser.

I det här dokumentet beskrivs styrmodellen övergripande och med fokus på den politiska styrningen, från hur styrning sker på lång sikt till den mer kortsiktiga styrningen och hur planering och uppföljning ske.

Övergripande inriktning

Vision 2040, Den levande och hållbara skärgårdskommunen, är den gemensamma vägvisaren beskriver hur Oxelösund ska se ut och vidareutvecklas de kommande 15 åren. Med utgångspunkt från medborgarnas behov och intressen ska visionen inspirera, leda och stödja oss både i det dagliga arbetet och när vi planerar för framtiden.

Kommunens riktning anges också i kommunens inriktningsdokument som beskriver den långsiktiga politiska viljan inom olika områden för att möta krav eller framtida behov. Dokumenten benämns plan eller policy och aktualiseras en gång per mandatperiod.

Strategisk plan för mandatperioden

Strategisk plan beskriver den politiska majoritetens viljeriktning för mandatperioden. Planen ska utgå från kommuns övergripande inriktning och beskriver hur de politiskt styrande vill utveckla Oxelösunds kommun under mandatperioden.

Den strategiska planen omfattar:

- Majoritetens viljeinriktning för mandatperioden. Utgångspunkt är valplattform, eller motsvarande.
- Målområden
- Mål med indikatorer



Utgångspunkter i styrmodellen

Tydliga roller

En bra styrning förutsätter en tydlig rollfördelning. Politiker och tjänstepersoner har olika roller.

Politikernas roll är att styra genom att sätta mål, prioritera, fördela resurser och följa upp resultatet. Tjänstepersonernas roll är att förse politiken med relevant underlag inför deras ställningstagande samt att leda och genomföra verksamheten utifrån fastställda mål, uppdrag och tilldelade resurser. *(Se vidare Policy för målstyrning och roller i Oxelösunds kommun)*

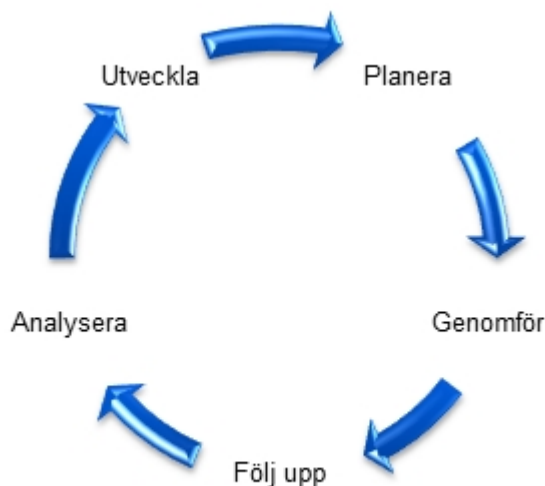
Helhetssyn och samordning

För att lyckas med styrningen är det viktigt att det finns ett klart samband mellan de resurser som finns att tillgå, kvaliteten i den verksamhet som bedrivs och de resultat som vill uppnås och slutligen nyttan som tjänsterna ska ge oxelösundarna.

För att ge mesta möjliga nytta är två viktiga utgångspunkter helhetsperspektiv och samarbete. Med det menas att det är viktigt att ha en förståelse för både delarna och organisationen som helhet. Genom gemensam planering och uppföljning minskar risken för suboptimering, att tillsammans nå den bästa lösningen sett till helheten.

Uppföljning som grund för planering

En utgångspunkt för styrningen är att lära av det som hänt. Genom att analysera verksamheten och lära av varandra, förbättra kvaliteten och utveckla verksamheten. Genom ett samordnat arbete med uppföljning, analys och jämförelser skapas en bättre helhetsbild av verksamheterna och resultaten.



Politisk styrning

Nedan beskrivs kort kommunkoncernen och översiktligt vilka funktioner kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder, förvaltningar och bolag har.

Kommunkoncernen

Omfattar hela kommunens ansvarsområde och omfattar kommunfullmäktige, nämnderna, förvaltningarna, kommunens bolag (helägda bolag) samt intressebolag (delägda bolag).

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är högsta beslutande organ i kommunen. Det innebär att det är kommunfullmäktige som beslutar i principiella frågor och i frågor som är av stor betydelse. Kommunfullmäktige beslutar även om vilka nämnder och bolag som ska finnas. Nämndernas ansvarsområde fastställs i reglementen.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen leder och samordnar arbete inom kommunen. Nämnder samt bolag tar beslut självständigt, men kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över deras verksamhet. Kommunstyrelsen har ett särskilt ansvar för att bevaka frågor som kan påverka kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Nämnder

Nämnderna leder kommunens förvaltningar och ansvarar för den löpande verksamheten inom nämndens verksamhetsområde.

Förvaltningar

Som resurs till nämnderna finns förvaltningarna som ansvarar för verkställigheten. En förvaltning kan rapportera till flera nämnder.

Bolag

Kommunfullmäktige beslutar om kommunal verksamhet ska drivas i bolagsform.

Kommunfullmäktige beslutar även om vilka ändamål och befogenheter som gäller för bolagets verksamhet. Dessa beskrivs i bolagsordning och i ägardirektiv.

Planering

Planering behövs på lång och kort sikt. På lång sikt handlar det om en strategi och inriktning för kommunen. På kortare sikt är planeringen mer detaljerad och verksamhetsnära.

Planering på lång sikt

I Oxelösunds kommun finns tre nivåer förlångsiktig planering:

1. Vision
2. Inriktningsdokument
3. Strategisk plan

Vision

Kommunens planering på lång sikt utgår från Vision 2040.

Visionen ska ge uttryck för en gemensam framtidsbild av Oxelösund som plats att leva, bo och verka på.

Visionen ska:

- Fungera som en plattform för utveckling av hela Oxelösund.
- Visa på en riktning och värdegrund att sträva mot för att fortsätta utveckla Oxelösund.
- Vara vägledande i beslut på lång och kort sikt.
- Väcka inspiration och ge kraft och energi att utvecklas.

Inriktningsdokument

Inriktningsdokument beskriver den långsiktiga politiska viljan inom olika områden för att möta krav eller framtida behov.

Inriktningsdokument bereds av nämnd eller nämnder och beslutas av fullmäktige. Dokumenten kan sträcka sig över en period om 15 år, men aktualiseras vid ny mandatperiod.

Inriktningsdokument benämns policy eller plan och gäller vanligtvis för samtliga nämnder och bolag.

Exempel på dokument:

- Översiktsplan.
- Agenda 2030.
- Personalpolicy.
- Upphandlingspolicy.

Strategisk plan

Strategisk plan beskrivs den politiska ledningens viljeriktning för mandatperioden. Planen ska utgå från kommuns övergripande inriktning och beskriver hur de politiskt styrande vill utveckla Oxelösunds kommun under mandatperioden och beslutas av kommunfullmäktige senast i juni, året efter kommunalval.

Den strategiska planen omfattar:

- Majoritetens viljeinriktning för mandatperioden. Utgångspunkt är valplattformen, eller motsvarande.
 - Målområden
 - Mål

Målområden

Med målområden menas strategiska, väsentliga och prioriterade utvecklingsområden för Oxelösunds kommun, under mandatperioden.

Ska uttrycka en vägledning om utveckling för att möta Visionen och den politiska viljeinriktningen.

Mål

Till varje målområde kopplas kommunövergripande mål som gäller för mandatperioden och som bidrar till att uppfylla den strategiska planen.

Målen ska utgå från definierade behov och vilka resultat som politiken strävar mot, under mandatperioden. Med resultat avses i första hand resultat utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv, det vill säga vilken service eller tjänster erhåller medborgarna för sina skattepengar och till vilken kvalitet.

För att målen ska få en överblickbarhet och möjliggöra en effektiv styrning bör så få mål som möjligt formuleras per målområde.

Målen ska därutöver:

- Utifrån prioriterade och strategiska områden, rikta fokus på vad som är extra viktigt för att utveckla verksamheten,
- Vara påverkbara, utifrån det kommunala mandatet.
- Vara faktabaserade.
- Vara mätbara.

Den Strategiska planen fokuserar på mål avseende kvalitet och innehåll i service och tjänster, medborgarna i fokus.

- De finansiella målen fastställs i riktlinjer för God ekonomisk hushållning.
- De personalpolitiska målen utgår från Personalpolicyn.

Indikatorer

En indikator är ett mätinstrument eller statistiskt mått, som ska ge information om, mäta (indikera) faktiska nivåer och förändring över tid.

Målen i den Strategiska planen är strävansmål. Målen mäts genom att en eller flera indikatorer kopplas till respektive mål. Indikatorn kan riktas mot en specifik nämnd, nämnder eller bolag. Det innebär att indikatorerna inte nödvändigtvis gäller för samtliga nämnder eller bolag.

För varje indikator finns ett målvärde, ett förväntat resultat vid mandatperiodens slut. För varje år fastställs därefter ett riktvärde som beskriver den förväntade förflyttningen/förändringen för att nå målvärdet.

Målvärden med indikatorer tas fram av tjänstemannaorganisationen efter att den strategiska planen fastställs. Senast i september månad, år efter val, beslutar kommunfullmäktige om målvärden, indikatorer och riktvärde för mål i den Strategiska planen.

Planering på kort sikt

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år upprätta en budget till nästa kalenderår för verksamheten och ekonomin. För verksamheten ska det anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. För ekonomin ska det anges finansiella mål.

I Oxelösunds kommun anges verksamhetens mål i Strategisk plan och de finansiella målen i riktlinjer för God ekonomisk hushållning.

Övergripande plan med budget

Budgeten med en ekonomisk plan för kommande treårsperiod, de politiska prioriteringarna för nästkommande år och de två efterföljande åren fastställs i Övergripande plan med budget som beslutas av kommunfullmäktige i juni året före budgetår.

Kommunfullmäktige kan i Övergripande plan med budget ge särskilda uppdrag riktade till en eller flera nämnder för det kommande året, eller planperioden.

Vid större förändringar av förutsättningar kan beslut fattas om en revidering av Övergripande plan med budget senast i november månad, inför nästkommande år.

Nämndens plan med budget

Efter kommunfullmäktiges beslut om Övergripande plan med budget tar nämnderna senast i november samma år beslut om Nämndens plan med budget för att nå mål samt uppdrag inom tilldelade ramar.

Verksamhetsplan

Utifrån nämndens plan med budget upprättar förvaltningen planer som beskriver de aktiviteter som planeras för att nå mål och uppdrag utifrån tilldelade resurser inför kommande år.

Senast i december fastställs planen av förvaltningschef och delges nämnd.

Uppföljning

För att veta om det som planerats har blivit genomfört, följs verksamheten upp kontinuerligt över året. Uppföljningen av kommunens mål och verksamheter är samtidigt en viktig del i planeringen för kommande år.

Månadsrapport

Varje månad, förutom per januari och per juni, ges en ekonomisk lägesinformation avseende ekonomisk prognos till nämnder och kommunstyrelsen.

Per april och oktober upprättas en fördjupad månadsrapport med kommentarer samt volymutveckling och personalredovisning. Rapporten upprättas per nämnd och kommunövergripande. Uppföljningarna per april och oktober omfattar också en prognos över investeringar.

I de fall nämndens prognos visar på en negativ ekonomisk avvikelse ska rapportering till nämnd även omfatta en åtgärdsplan för att nå ett resultat i balans. Åtgärdsplaner ska delges kommunstyrelsen.

Delårsrapport

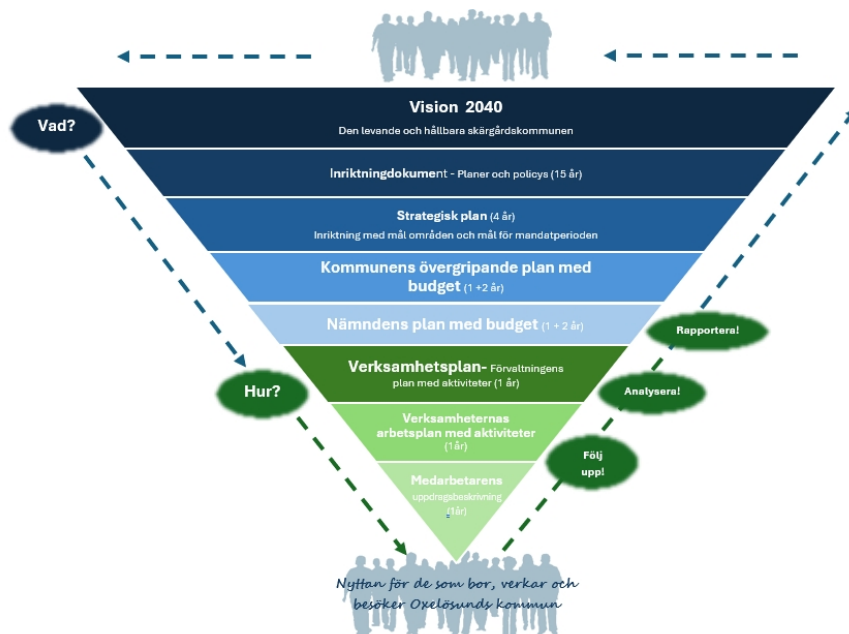
Upprättas per sista augusti och är en rapport med uppföljning av mål, verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång. Delårsrapporten är en förenklad rapport, jämfört årsredovisning.

Rapporten upprättas per nämnd och kommunövergripande. Den kommunövergripande rapporten innehåller också en finansiell analys samt en information om bolagens ställning.

Årsredovisning

Ett enskilt år följs upp i kommunens årsredovisning. Årsredovisningen innehåller även sammanställda räkenskaper för den kommunala koncernen.

I årsredovisningen beskrivs utfallet av den samlade kommunala verksamheten både kvantitativt som kvalitativt samt en uppföljning och analys av måluppfyllelsen.



Datum
2024-11-29Dnr
KS.2022.176OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Kommunstyrelseförvaltningen

Kommunstyrelsen

Tydliggörande avseende ansvarsfördelningar gällande kultur-, fritids- och idrottsanläggningar

1. Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Rapporten om tydliggörande av ansvarsfördelning avseende kultur-, fritids- och idrottsanläggningar godkänns.
2. Kommunstyrelsen hemställer till kultur- och fritidsnämnden att revidera kultur- och fritidsnämndens reglemente utifrån de ansvarsflyttningar avseende kultur-, fritids- och idrottsanläggningar som görs enligt bilagd lista.

2. Sammanfattning

I februari 2023 (KF§23) beslutade kommunfullmäktige att tillsätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att utreda den politiska styrningen av kultur- och fritidsfrågorna. Beredningen lämnade ett förslag till kommunfullmäktige i november 2023 (KF§164) om att styrningen skulle förbli som den var men att kommunstyrelsen skulle få i uppdrag att tydliggöra hur skötsel och underhåll av kommunalt ägda kultur-, fritids- och idrottsanläggningar anläggningar ska ske och vilken nämnd som ska ansvara för vilka anläggningar.

En arbetsgrupp bestående av kommunchef, kultur- och fritidschef, miljö- och samhällsbyggnadschef samt fastighetschef har arbetat med förtydligandet kring anläggningarna som kommunen förvaltar och äger. Det har förtydligats vem som har driften och ansvarar för investeringar.

Ett dokument som tydligt visar på ansvarsfördelningen mellan de olika förvaltningarna och enheterna har tagits fram och kommer att kommuniceras efter godkännande av rapporten. Som en effekt av det ansvarsflyttningar som görs mellan förvaltningarna konstateras att reglementet för kultur- och fritidsnämnden behöver revideras. Arbetet med att revidera reglementet bör initieras i kultur- och fritidsnämnden. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen hemställer till kultur- och fritidsnämnden att göra behövlig översyn av sitt reglemente för fastställande i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Tydliggörande avseende ansvarsfördelningar gällande kultur-, fritids- och idrottsanläggningar

Lista över ansvarsområden 2024

Susanne Sandlund
Kommunchef

Anders Magnusson
Kultur- och fritidschef

Datum
2024-11-29

KS.2022.176

Beslut till:

Kommunchef (för kännedom)
Kultur- och fritidschef (för kännedom)
Miljö- och samhällsbyggnadschef (för kännedom)
Fastighetschef (för kännedom)
Kultur- och fritidsnämnden (för åtgärd)

Objekt	Investering	Driftansvar	Övrigt	Kommentar till övrigt
Skog/Träd				
Naturresevat	MSF	MSF-Mex	MSF-Miljö	Tillsyn
Träd arrenden		MSF-Mex		
Fastighetsnära träd/(villor)		MSF-Gata/Park		
Allmänplats skog/park(parkavtal)	MSF	MSF-Gata/Park		
Storskogen	MSF	MSF-Mex		
Träd på k:n fastighet ex skola	KSF-Fast	KSF-Fast		
Badplatser				
Bryggor/mark Strand)	MSF	MSF-Gata/Park		
Lekutrustning	MSF	MSF-Gata/Park		
Toa skötsel	MSF	MSF-Gata/Park		
Toa byggnad	KSF-Fast	KSF-Fast		
Jogersö				
Minigolf	KSF-Fast	KSF-Fast		
Camping	KSF-Fast	KSF-Fast	KFF	Följa upp avtalet
Restaurang/Kiosk	KSF-Fast	KSF-Fast		
Motionsspår/Elljus	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Avtal höghöjdsbana		MSF-Mex		
Gräsytan	MSF	MSF-Gata/Park	KFF-Fritid	Bokning av gräsytan KFF, Intäkt till MSF
Fiskehamnen				
Kaj	MSF	MSF		
Bryggor	MSF	MSF		
Markägarfrågor	MSF	MSF-Mex		
Gästhamnen				
Kaj	MSF	MSF		
Bryggor	MSF	MSF-Hamn		
Driftavtal mack/gästhamn		KSF		
Byggnader	KSF-Fast	KSF-Fast		
Gamla Oxelösund				
Kaj	MSF	MSF-Mex		
Byggnader	KSF-Fast	KSF-Fast		
Kulturstig skyltar/märken	KFF-Turism	KFF-Turism		
Ramdalen				
Idrottshall byggnad	KSF-Fast	KSF-Fast		
Idrottshall lösa inventarier	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Idrottshall avtal		KFF	KFF	Följa upp avtalet
Simhall Byggnader	KSF-Fast	KSF-Fast		
Omklädningsrum, Kulan	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Simhall avtal		KFF	KFF	Följa upp avtalet
Lägenhetsarrenden förening	MSF	MSF-Mex		
Hyra förråd förening	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Discgolfbana	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Fotbollsplaner	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Mark IP skötsel	KFF-Fritid	KFF-Fritid		

Byggnader IP	KSF-Fast	KSF-Fast		
Avtal sportboende		KFF	KFF	Följa upp avtalet
Skatepark	KFF-Fritid	KFF-Fritid		

Stjärnholm

Stall	KSF-Fast	KSF-Fast	KSF-Fast	
Avtal Arrende jordbruk	MSF-Mex/KSF-Fast	MSF-Mex	MSF-Mex	
Avtal Arrende Ridklubb	MSF-Mex	MSF-Mex	MSF-Mex	

Övrigt

Femörefortet avtal		KFF	KFF	Följa upp avtalet
Digital skylt 53:an	KSF-Kommunikation	KSF-Kommunikation		
Turistskyltar bruna villan, jogersö, E4	KFF-Turism	KFF-Turism		
Turisttavlor/kartor	KFF-Turism	KFF-Turism		
Naturresevatsskyltar	MSF	MSF-Mex		
Vandringsleder/Naturstigar	MSF	MSF		
Småbåtshamnar	MSF	MSF-Hamn	Kommunikation	Bokning av båtplatser
Skärgård toa/skräp	MSF	MSF-Mex		
Badstegar	MSF	MSF-Mex		
Lekplats offentlig	MSF	MSF-Gata/Park	MSF	Besiktning
Lekplats skola	KSF-fast	KSF-fast		
Multiplaner 3 st skolor	KSF-fast	KSF-fast		
Aktivitetspark	KFF-Fritid	KFF-Fritid		
Offentlig konst	MSF/KSF/KFF-Kultur	MSF-Gata/Park	KFF-Kultur	"Bevaka upphovsrätt" och rådgivande vid renovering
Fastighetskonst	KFF/KSF-Fast	KSF-Fast	KFF-Kultur	"Bevaka upphovsrätt" och rådgivande vid renovering
Lös konst	KFF-Kultur	KFF-Kultur		
Gymnastiksalar på skolor	KSF-Fast	KSF-Fast	KFF-Fritid	Bokning av lokaler KFF, intäkter till UF
Laddstolpar offentlig	MSF	MSF-Gata/Park		
Laddstolpar övriga	KSF-fast	KSF-fast		
Gator, parker och grönytor (allmänna)	MSF	MSF-Gata/Park		
Gator, parker och grönytor (verksamheter)	KSF-fast	KSF-fast		
Parkeringar offentlig	MSF	MSF-Gata/Park		
Parkering uthyrning	MSF	MSF-Gata/Park		
Parkering verksamheter	KSF-fast	KSF-fast		

Balanslista kommunstyrelsen

Reviderad 2024-12-02

Beskrivning	Ärendenr	Uppdrag	Uppdrag klart
Utvecklingsåtgärder i småbåtshamnarna och gästhamnen	KS.2022.93	Ks § 132 2023-05-31 Kommunchefen ges i uppdrag att verkställa verksamhetskrav innebärande att åtgärder genomförs så att beläggningsgraden vid kommunens småbåtshamnar ökar och kostnaderna för drift av småbåtshamnar minskas. Resultatet följs upp vid årsredovisningen 2025.	Pågår
Revidering av KBABs bolagsordning med anledning av flera beslut som haft effekter på verksamhetsutövningen för KBAB (Konkurrensutsättning städverksamhet, intern upphandling och förvaltarprocess)	KS.2021.143 KS.2023.199	(KS § 210 2023-10-25, KF§157 2023-11-08 återremitterat). Beslut kommunfullmäktige 2023-12-13. Kommunchefen ges i uppdrag att ge förslag till revidering av bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om att Kustbostäder i Oxelösund AB:s uppdrag att tillhandahålla lokalvårdstjänster i kommunens fastigheter avslutas i samband med att konkurrensutsättningen är slutförd (KS § 211 2023-10-25, Kf § 158 återremitterat) (KF § 180 2023-12-13 beslutat) KF §180 2023.12.13 Kommunchefen ges i uppdrag att utarbeta förslag till förändring av bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB i enlighet med KF§ 180, 2023-12-13. – Flytt av förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter	

Revidera styrande dokument rörande de kommunala bolagen och se över formerna för ägarstyrning.	KS.2024.93 KS.2024.146	KS§73, KS §121 Ge kommunchef i uppdrag att i samarbete/samråd med VD för bolagen se över de styrande dokumenten och formerna för den samlade ägarstyrningen av bolagskoncernen.	Inget datum.
Utreda framtida lokalanvändande samt eventuell försäljning av kommunala verksamhetsfastigheter	KS.2020.136 KS.2022.80 KS.2023.161	Kommunchefen ges förlängt uppdrag att utreda långsiktig användning av Breviksskolan med återkoppling senast vid kommunstyrelsens sammanträde i oktober 2024. Kommunchefen ges i uppdrag att utreda den långsiktiga användningen av D-skolan och Torgskolan.	November 2024
Fullmäktigeuppdrag avseende nämndansvar för kultur-, fritids- och idrottsanläggningar	KS.2022.176	KF § 164 Kommunstyrelsen ges i uppdrag att tydliggöra hur skötsel och underhåll av kommunalt ägda kultur-, fritids- och idrottsanläggningar ska ske och vilken nämnd som ska ansvara för vilken typ av anläggningar. (översyn av reglementen)	December 2024
Lönesamverkan	KS.2024.141	KS §115 1. Kommunchef får i uppdrag att utreda möjligheten till lönesamverkan med Vingåkers kommun. 2. Återrapportering sker till kommunstyrelsen under första kvartalet 2025.	Q 1 2025
Internkontrollplan 2024	KS.2023.208	KS §110 Extra uppföljning av internkontrollpunkter från uppföljning oktober 2024 då det uppvisats många avvikelser.	Januari 2025

		Kommunchef ges i uppdrag att säkerställa att föreslagna åtgärder i redogörelsen för internkontrolluppföljningen per oktober genomförs och att de kontrollmoment som uppvisat avvikelser återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde i januari 2025.	
--	--	---	--

Balanslista gällande motioner, medborgarförslag och e-förslag

Reviderad: 2024-12-02

Beskrivning	Ärendenr	Registrerat	Status
Motion avseende digital fixare för att minska digitalt utanförskap i Oxelösunds kommun	KS.2024.41	2024-02-07	Handläggs av kommunstyrelseförvaltningen
Motion om att göra D-skolan till ett kulturhus	KS.2024.99	2024-05-15	Remiss skickad till kultur- och fritidsnämnden
Motion om att begära utdrag ur belastningsregistret för anställningar inom vård- och omsorgsyrken	KS.2024.147	2024-10-16	Handläggs av kommunstyrelseförvaltningen
Motion avseende jour på bemanningscentralen	KS.2024.159	2024-11-06	Remiss skickad till vård- och omsorgsnämnden