



Kansallisten vähemmistöjen neuvosto

Kokouspäivämäärä

2024-10-24

Paikka ja aika Kunnantalo, huone 293, Hävringe klo 17.30 – 19.30.

Neuvoston jäsenet	Dagmara Mandrela (SD)	puheenjohtaja
	Britta Bergström (S)	varapuheenjohtaja
	Inge Ståhlgren (S)	sijainen
	Merja Mac Kenzie	Vanhempainverkosto Oxlarna (Föräldranätverket Oxlarna), jäsen
	Helen Kantokoski Kviby	Vanhempainverkosto Oxlarna (Föräldranätverket Oxlarna), jäsen
Margareta Ekholm	Oxelösundin Suomi- seura, jäsen	
Matti Koponen	Oxelösundin suomalainen eläkeläisyhdistys KIPINÄ, jäsen	

Yleisö (lukumäärä) 1

Muut osanottajat

Sihteeri Maria Lakkala

Allekirjoitukset Puheenjohtaja
Dagmara Mandrela

Pöytäkirjantar-
kastaja
Helen Kantokoski Kviby

Pöytäkirjantarkasta-
jan allekirjoitus

§ 1 Kokouksen avaaminen

Neuvoston puheenjohtaja Dagmara Mandrela toivotti osanottajat tervetulleiksi Kansallisten vähemmistöjen neuvoston ensimmäiseen kokoukseen sekä julisti kokouksen avatuksi. Tämän jälkeen pidettiin lyhyt esittelykierros. Luottamushenkilöt esittäytyivät kertomalla nimensä, puolueensa ja poliittiset tehtävänsä. Tämän jälkeen etujärjestöjen ja Ruotsin kansallisiin vähemmistöihin kuuluvien yhdistysten edustajat esittäytyivät ilmoittamalla nimensä ja yhdistyksensä tai etujärjestönsä nimen sekä esittelemällä lyhyesti kansallisiin vähemmistöihin tai politiikkaan liittyvät tehtävänsä.

§ 2 Läsnäolo

Nimenhuuto. Sihteeri esitteli lyhyesti poissaolevat jäsenet nimellä ja etujärjestöllä, jota he edustavat.

§ 3 Pöytäkirjantarkastajan valinta

Helen Kantokoski Kviby valittiin pöytäkirjantarkastajaksi.

§ 4 Esityslistan hyväksyminen

Puheenjohtaja ilmoitti haluavansa tehdä esityslistaan lisäyksen työvaliokunnan kokouksista vuoden 2025 kokouspäiviä vahvistettaessa. Puheenjohtaja tiedusteli sen jälkeen yhdistyksiltä, haluavatko nämä esittää kysymyksiä. Helen Kantokoski Kviby, Vanhempainverkosto Oxlarna, ilmoitti, että he haluavat esittää kysymyksiä. Vanhempainverkoston kysymykset sijoitettiin kohtaan Muut kysymykset. Päätettiin, että yhdistysten mahdolliset seuraavassa kokouksessa esille otettavat kysymykset lähetetään sähköpostitse neuvoston sihteerille. Puheenjohtajan lisäys ja vanhempainverkoston kysymykset lisättiin esityslistaan. Esityslista hyväksyttiin.

§ 5 Koulutuspäivä neuvoa-antaville elimille 14. lokakuuta 2024

14. lokakuuta pidettiin koulutus neuvoston jäsenille kunnan organisaatiosta ja tehtävistä. Puheenjohtaja tiedusteli, haluaako neuvosto esittää mielipiteitä tai näkökantoja koulutuksesta. Yhdistyksiä ja etujärjestöjä edustavat jäsenet olivat sitä mieltä, että koulutus oli hyvä ja että heidän mielestään oli hyvä, että myös PowerPoint-esitys oli käännetty suomeksi. He mainitsivat, että heidän näin on helpompi välittää tietoa edelleen yhdistyksissä. Koulutusjohtaja Märten Johansson sai kiitosta panostuksistaan.



§ 6 Kansallisten vähemmistöjen neuvoston ohjesäännön läpikäynti

Ohjesääntö käsiteltiin siten, että puheenjohtaja antoi puheenvuoron sihteerille, joka sen jälkeen luki ohjesäännön pykälä pykälältä. Jokaisen pykälän jälkeen puheenjohtaja tiedusteli neuvostolta, haluaako joku esittää kysymyksiä. Esille nostettiin yksi kysymys pykälästä 3, Organisaatio ja toimintamuodot, kokoukset ja läsnäolo-oikeus. Pykälän sisällöstä käytiin lyhyt keskustelu. Neuvoston jäsenet eivät esittäneet muita kysymyksiä ohjesäännön sisällöstä.

§ 7 Vuoden 2025 kokouspäivät

Puheenjohtaja tiedotti neuvostolle, että neuvoston kokousten pituus on yksi tunti ja kolmekymmentä minuuttia ja että työvaliokunnan kokoukset (AU-kokoukset) pidetään välittömästi neuvoston kokousten jälkeen. Työvaliokunnan kokousten pituus on puolesta tunnista tuntiin. Luottamushenkilöt esittivät kysymyksiä siitä, mistä syystä neuvoston kokoukset pidetään iltaisin. Kysymykset johtuivat siitä, että poliittisia kokouksia pidetään vain harvoin iltaisin. Vanhempainverkoston jäsen ja edustaja selitti, että neuvoston kokousten ajankohta on kysymys, jota kaikki neuvostossa edusteilla olevat yhdistykset ovat ajaneet yhdessä neuvoston toiminnan käynnistämistä suunniteltaessa. Tämä kysymys on ollut tärkeä yhdistyksille, koska neuvostossa on mukana yhdistyksiä, joiden työikäiset edustajat muussa tapauksessa menettäisivät työtuloa. Neuvoston kokousten pitäminen iltaisin lisää myös mahdollisuuksia osallistumiseen ja vaikutusvaltaan kansallisia vähemmistöjä koskevissa asioissa. Neuvosto päätti, että kokoukset pidetään iltaisin myös jatkossa.

Puheenjohtaja esitteli ehdotuksen kokousten pitoon käytettävissä olevista kuukausista ja esitti toivomuksenaan, että neuvosto sopii kiinteästä päivästä, jona kokoukset pidetään. Neuvosto teki päätöksen kiinteästä kokouspäivästä. Mitä tulee kokouskuukausiin, yhdistykset olivat sitä mieltä, että joulukuu ei ole sopiva kuukausi, koska joulun alla on monenlaista tekemistä, joka liittyy niin suomalaisiin kuin ruotsalaisiinkin perinteisiin. Maaliskuu ja toukokuu sekä syyskuu ja marraskuu mainittiin kuukausiksi, joita pidettiin sopivina kokouskuukausina. Puheenjohtaja pyysi yhdistyksiä esittämään ehdotuksia kahdesta päivästä keväällä 2025 ja kahdesta päivästä syksyllä 2025 sekä lähettämään ehdotuksensa sihteerille ennen neuvoston seuraavaa kokousta 5. joulukuuta. Puheenjohtaja kehotti yhdistyksiä valitsemaan yhdessä kaksi jäsentä, jotka edustavat neuvoston yhdistyksiä työvaliokunnassa. Puheenjohtaja pyysi yhdistyksiä toimittamaan nimiehdotuksensa 5. joulukuuta 2024 pidettävään neuvoston kokoukseen.

5. joulukuuta 2024 pidettävän neuvoston kokouksen kellonajaksi muutettiin klo 17.30-19.00, minkä jälkeen työvaliokunta pitää kokouksensa välittömästi.

§ 8 Digitaalinen kokouspöytäkirjojen allekirjoittaminen

Puheenjohtaja antoi puheenvuoron sihteerille, joka kertoi neuvoston pöytäkirjojen allekirjoittamiseen liittyvistä rutiineista. Sihteerille tiedotti myös, että neuvosto vuodesta 2025 alkaen siirtyy soveltamaan kokouspöytäkirjojen digitaalista allekirjoittamista. Sen jälkeen pöytäkirjat voidaan varmentaa sähköisellä allekirjoituksella. Sihteerille mainitsi, että pöytäkirjantarkastajat voivat halutessaan



allekirjoittaa pöytäkirjat myös paikan päällä kunnantalossa. Ennen uuteen järjestelmään siirtymistä digitaalisen allekirjoituksen käytännöt käydään lävitse neuvostossa.

§ 9 Muut kysymykset

Helen Kantokoski Kviby, Vanhempainverkosto Oxlarna, esitti aluksi seuraavat kaksi kysymystä neuvostoon kuuluville luottamushenkilöille:

1. Montako kertaa olette tänään sanoneet ”kansalliset vähemmistöt”?
2. Montako kertaa olette tällä viikolla sanoneet ”kansalliset vähemmistöt”?

Luottamushenkilöt vastasivat kysymyksiin ja asiasta käytiin lyhyt keskustelu neuvostossa.

Tämän jälkeen Vanhempainverkosto Oxlarna esitti seuraavat kysymykset:

- Vanhempainverkosto Oxlarna haluaa mielellään tietää, millä tavoin koulutuslautakunta (UN), kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta (KFN) ja kunnanhallitus (KS) ovat käyttäneet suunnitelmaa suomen kielen hallintoalueen toteuttamisesta ja seurannasta (*Plan för genomförande och uppföljning inom finskt förvaltningsområde*) toteuttaakseen lapsia ja nuoria koskevia osatavoitteita.

Suunnitelma suomen kielen hallintoalueen toteuttamisesta ja seurannasta löytyy täältä: [Plan för genomförande och uppföljning inom finskt förvaltningsområde 1.0.pdf](#)

- Vanhempainverkosto Oxlarna esitti toivomuksenaan, että Oxelösundissa laaditaan koulutusalueetta koskeva visio kansallisten vähemmistöjen osalta. Tavoitteena on muun muassa varmistaa, että 0–19-vuotiaat lapset ja nuoret saavat mahdollisuuden yhtäjaksoiseen koulutukseen.
 - Helen Kantokoski Kviby kertoi, että he ovat keskustelleet asiasta jo aiempien koulutushallinnon johtajien kanssa ja että he toivovat, että tästä on tehty jokin merkintä. Luulajan kunta mainittiin hyvänä esimerkkinä vision laatimisesta.
- Vanhempainverkosto haluaa myös, että suunnitelmasta laaditaan helppolukuinen suomenkielinen versio, niin että se on saatavana selkokielisenä. Näin useampien on helpompi ymmärtää suunnitelman sisältö. Esimerkkeinä kohderyhmistä mainittiin lapset ja ikääntyneet.

Neuvoston varapuheenjohtaja Britta Bergström ehdotti, että koulutuslautakunnan puheenjohtaja Eva Lantz ja koulutuspäällikkö Marita Encke Dahlin kutsutaan neuvoston kokoukseen koulutuslautakunnan ja koulutushallinnon tiedotusta sekä keskusteluja varten. Ajankohdaksi ehdotettiin maaliskuuta 2025.

Helen tiedusteli, missä määrin luottamushenkilöillä on tietoa kansallisista vähemmistöistä sekä ovatko nämä osallistuneet koulutukseen, joka löytyy

minoritet.se -sivustolta. Puheenjohtaja mainitsi, että hän on aloittanut kyseisen koulutuksen ja että hän saa sen päätökseen lähiaikoina.

Puheenjohtaja luovutti puheenvuoron sihteerille, ja tämä kertoi, että ensimmäisessä kaikille neuvoston jäsenille lähetetyssä sähköpostiviestissä oli tietoa vähemmistökoulutuksesta ja suositus vähemmistölainsäädäntöä koskevaan peruskoulutukseen osallistumisesta kaikille neuvoston jäsenille. Näin siksi, että verkon kautta järjestettävä koulutus sisältää perustietoa kansallisista vähemmistöistä ja vähemmistökielistä annetun lain sisällöstä (Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk). Päätettiin, että neuvoston sihteeri lähettää tiedot neuvoston jäsenille uudelleen.

Vähemmistökoulutus löytyy täältä: www.minoritetsutbildning.se

§ 10 Yleiset kysymykset

§ 6 Kansallisten vähemmistöjen neuvoston ohjesäännön 2. ja 3. §:n mukaan neuvoston kokoukset ovat avoimia yleisölle. Ne Oxelösundin kunnan asukkaat, jotka identifioivat itsensä kansalliseen vähemmistöön kuuluviksi, saavat kohdassa Yleiset kysymykset esittää kysymyksiä neuvostolle. Neuvosto ei saa käsitellä yksittäisiä kansalaisia koskevia asioita. Esitettyihin kysymyksiin annetaan vastaus seuraavassa neuvoston kokouksessa.

Puheenjohtaja tiedusteli, haluaako paikalla ollut kuulija esittää kysymyksiä neuvostolle. Neuvostolle ei esitetty kysymyksiä.

§ 11 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi.