

Sammanträdesdatum

Kommunala pensionärsrådet

2025-09-22

Plats och tid Kommunhuset, rum 292 Beten kl. 14.00 – 16.00

Ledamöter Katarina Berg, ordförande (M)
Ing-Marie Wahlström (S)
Birgitta Skårberg (KD)

Ebba Williams, SPF Seniorerna
Dagny Persson, PRO
Lena Lövgren, SKPF
Margareta Ekholm, Finska
föreningen
Matti Koponen, KIPINÄ

Övriga deltagare Katarina Haddon, § 6 Förvaltningschef,
Vård-och omsorgsförvaltningen

Maria Lakkala Sekreterare

Underskrifter

Sekreterare
Maria Lakkala

Ordförande
Katarina Berg

Justerande
Ebba Williams

Justerandes signatur

§ 1 Sammanträdet öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2 Närvaro

Upprop.

§ 3 Val av protokolljusterare

Ebba William väljs till justerare.

§ 4 Fastställande av dagordning

Ordförande frågar rådet om punkt 7 på dagordningen kan behandlas innan punkt 6. Punkt 8 på dagordningen utgår då vice ordförande fått förhinder men frågorna kommer att besvaras av Katarina Haddon, förvaltningschef, vård- och omsorgsförvaltningen. Med de ändringarna godkännes dagordningen.

§ 5 Föregående protokoll

Godkännes och läggs till handlingarna.

§ 6 Ordförande informerar om:

• Sammanträdesdatum 2026

Förslaget med sammanträdesdatum och datum för arbetsutskottsmöten med KPR under 2026 som skickades ut tillsammans med kallelsen behandlas i rådet och godkännes därefter. Följande datum sammanträder KPR under 2026:

- 16 mars
- 8 maj
- 14 september
- 16 november

Följande datum har KPR arbetsutskottsmöten under 2026:

- 2 mars
- 4 maj
- 7 september
- 2 november

Tiderna för sammanträdena är kl. 13.00-15.00 och för arbetsutskottsmötena kl.13.00-13.30.

Ordföranden föredrar aktuella frågor rörande medborgarundersökningen och det fortsatta arbetet. Vidare informeras om sommarbemanningen inom äldreomsorgen samt feriearbetet sommaren 2025. Ordföranden redogör också för sjukfrånvaron, insatser för hälsosamma arbetsplatser samt det pågående arbetet med friskfaktorerna.

Ordförande avslutar med att förmedla svaren på frågorna som KPR ställt gällande hur det har gått med semestervikarier, fortgår uthyrningen av platser till Nyköping,

Justerandes signatur

hemtjänstpersonal som går fel samt hur det går med fönster och rabatter på Sjötangen.

Informationen godkänns. Ordförandens presentation bifogas protokollet.

§ 7 Katarina Haddon, förvaltningschef, vård-och omsorgsförvaltningen, är inbjuden för att besvara de frågor som ställts i KPR gällande:

- Kostnaderna för kommunens två verksamheter: Seniorträffen och Seniorcafé samt hur verksamheterna bekostas.
- Matavgiften för särskilda boenden
- Biståndshandläggare inbjuden för att besvara frågor.

Innan Katarina Haddon inleder dragningen så frågar ordförande om Katarina kan informera om kön till SÄBO och avvikelser. Katarina säger att det inte är någon kö till SÄBO just nu i dagsläget. Gällande avvikelser är det inte några allvarliga avvikelser som de utreder just nu.

Katarina Haddon inleder därefter med att visa för rådet var på kommunens hemsida som man information finns om stöd och insatser inom äldreomsorgen, om avgifter för vård och omsorg samt om hur man ansöker om insatser inom vård och omsorg.

Informationen finns på den här sidan: [Ansökan och avgifter - Oxelösunds kommun](#)

En biståndsbedömning går till så att du ansöker om stöd, sedan utreder en biståndshandläggare ditt behov och din livssituation vid ett möte där ni diskuterar vad du klarar själv och vilka behov du har för att uppnå en skälig levnadsnivå. Bedömning om bistånd till äldre görs utifrån socialtjänstlagen (SoL) och kommunens egna lokala riktlinjer.

Katarina visar var på kommunens hemsida som riktlinjerna för bedömning av bistånd till äldre finns. *Riktlinjer för bedömning av bistånd till äldre samt personer med funktionsnedsättning enligt Socialtjänstlagen (SoL)* finns här: [Planer och styrdokument - Oxelösunds kommun](#)

Därefter besvarar hon frågorna som ställts av rådet gällande hur Seniorträffen och Seniorcafé bekostas. Gällande Seniorträffens kostnader så har verksamheten två årsarbetare. Verksamheterna separeras inte utan finns i anslagsfördelning från nämnderna och bekostas via anslagsmedel. Gällande Seniorcafés verksamhet så kan uppträdanden, arvoden och konserter bekostas med medel från Edhagerfonden.

Avslutningsvis besvaras de frågor som rådet ställt gällande matavgiften för särskilda boende; Hur hög är matavgiften i särskilda boende? vad ingår i matavgiften (livsmedel, tillagning, servering, lokalhyra)? Samt om kommunen har gjort en jämförelse med Konsumentverkets referensvärde?

Matavgiften inom särskilda boenden är en fast kostnad på 4000 kronor för en helpension, det vill säga all matkostnad för en person per månad. Utöver det tillkommer det en bostadshyra, vilken kan variera, samt en omsorgsavgift. Omsorgsavgiften kan enligt maxtaxan bli högst 2642 kronor i månaden. Kommunen erbjuder även ombesörjning av hygienartiklar till en kostnad av 200 kronor per månad. Gällande frågan om kommunen har gjort en jämförelse med Konsumentverkets referensvärde så är svaret att kommunen följer

Konsumentverkets referensvärde väldigt nogsamt. Konsumentverkets referensvärde kontrolleras och utifrån det görs en uträkning.

När kommunen räknar ut din avgift för äldreboende eller hemtjänst får du behålla ett förbehållsbelopp. Förbehållsbeloppet ska täcka dina vanliga levnadskostnader efter skatt, hyra och avgifter. Om beloppet som blir kvar efter avgifter understiger förbehållsbeloppet, kan kommunen justera avgiften eller återbetala mellanskillnaden.

Katarina berättar att en broschyr varje år skickas ut till de som har insatser. I broschyren finns alla kostnader och information samlad.

Informationen godkännes.

§ 8 Information från vård- och omsorgsnämnden

Punkt 8 på dagordningen utgår då vice ordförande fått förhinder. Frågorna gällande kön till SÄBO och avvikelser besvarades av Katarina Haddon, förvaltningschef, vård-och omsorgsförvaltningen. Se paragraf 7.

§ 9 Balanslista

Genomgång samt uppdatering av balanslistan.

§ 10 Övriga frågor

Sekreteraren informerar att kommunstyrelsen har följt upp KPR:s arbete under 2024 genom en verksamhetsberättelse. Verksamhetsberättelsen för KPR 2024 bifogas protokollet.

Frågan gällande fria bussresor för äldre lyfts upp samt läggs till på balanslistan.

§ 11 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Justerandes signatur