

## Ansökan om tilläggsbelopp för barn/elev med omfattande behov av extraordinära stödåtgärder

Tilläggsbelopp (Skollag 8 kap 22 §, 9 kap 23 §, 10 kap 39 §, 25 kap 13 §) avser extraordinära stödåtgärder är individuellt bestämt utifrån barnets eller elevens behov. Tilläggsbelopp medges endast i undantagsfall och efter individuell bedömning.

En ofullständig ansökan kommer inte att prövas, utan skickas tillbaka för komplettering. Observera att utvärdering av tidigare insatser med tilläggsbelopp måste bifogas för att en ansökan för kommande termin ska behandlas.

### Enhet

Förskola/Skola		
Rektor	Telefon	Epost

### Ansökan avser barn/elev

Namn	Personnummer
Modersmål	

Ansökan avser <input type="checkbox"/> VT <input type="checkbox"/> HT    År:	Vistelsetid timmar/vecka i skolan/fritidshem
---	--

### Markera bifogade bilagor som styrker ansökan

<input type="checkbox"/> Medicinsk utredning/utlåtande	<input type="checkbox"/> Barnets/elevens schema för aktuell termin
<input type="checkbox"/> Psykologisk utredning/utlåtande	<input type="checkbox"/> Barnets/elevens frånvaro föregående termin
<input type="checkbox"/> Specialpedagogisk kartläggning	<input type="checkbox"/> Utvärdering av tidigare insatser med tilläggsbelopp
<input type="checkbox"/> Social kartläggning	<input type="checkbox"/> Annat: _____
<input type="checkbox"/> Aktuellt åtgärdsprogram	



<p>Analys av barnets/elevens behov, styrkor och svårigheter.</p> <p>Gör även en analys av vilka hinder och möjligheter som finns i barnets/elevens omgivning.</p>	
<p>Beskrivning av särskilt stöd som finansieras av grundbeloppet.</p>	
<p>Beskrivning av extraordinära stödåtgärder som kan finansieras av tilläggsbeloppet.</p>	

### Ange hur tilläggsbeloppet ska användas

<input type="checkbox"/> Personligt stöd av assistent	Antal timmar/vecka: _____
<input type="checkbox"/> Tekniskt hjälpmedel	Kostnad: _____
<input type="checkbox"/> Anpassning av lokaler	Kostnad: _____
<input type="checkbox"/> Modersmålsundervisning	Antal timmar/vecka: _____
<input type="checkbox"/> Annat: _____	

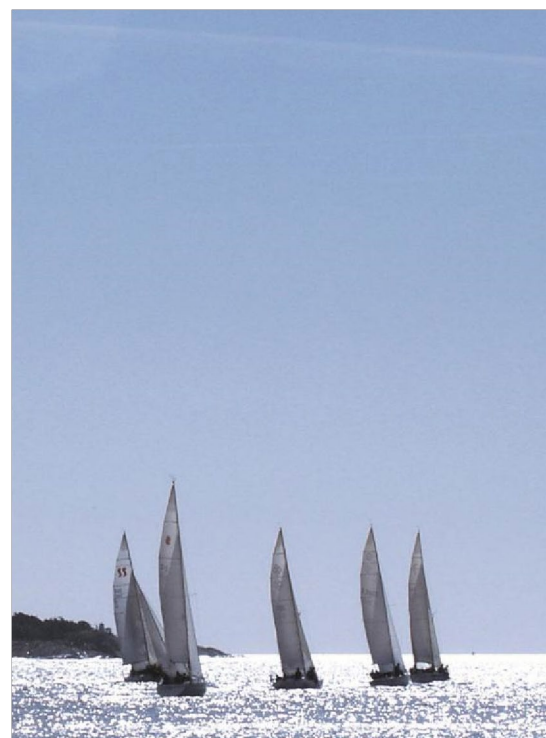
### Rektors underskrift

Datum
Underskrift
Namnförtydligande

### Ansökan ska skickas till:

Utbildningsförvaltningen  
Oxelösunds kommun  
613 81 Oxelösund

# Instruktion gällande ansökan om tilläggsbelopp



## Instruktion gällande ansökan om tilläggsbelopp

### Grundbelopp

En verksamhet ska kunna anpassa sin organisation och undervisning så att hänsyn tas till barns/elevs behov och förutsättningar. Kostnader för detta och för extra undervisning av elever med svårigheter att nå kunskapskraven ingår i grundbeloppet. Kostnader för exempelvis utredningar, särskilt stöd i form av extra undervisning, visst stöd av elevassistent eller undervisning i särskild undervisningsgrupp finansieras via grundbeloppet.

### Tilläggsbelopp

För ett barn eller en elev som har ett omfattande behov av extra ordinära stödåtgärder finns ett tilläggsbelopp. Tilläggsbelopp (Skollag 8 kap 22 §, 9 kap 23 §, 10 kap 39 §, 25 kap 13 §) avser extraordinära stödåtgärder och är individuellt bestämt utifrån barnets eller elevens behov. Tilläggsbelopp medges endast i undantagsfall och efter individuell bedömning. Storleken på tilläggsbeloppet ska inte totalfinansiera den extraordinära stödinsatsen då visst stöd ska ingå i grundbeloppet.

Tilläggsbelopp ges till barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd då:

- Assistenthjälp krävs för att kunna närvara i verksamheten.
- Anpassning av lokaler krävs för att kunna närvara i verksamheten.
- Tekniska hjälpmedel krävs för att kunna närvara i och ta del i verksamheten.
- Extraordinära stödåtgärder krävs i undervisningen.
- Andra extraordinära stödåtgärder som inte har anknytning till den vanliga undervisningen:
- Förstärkning av tillsyn under rast, lunch och förflyttning för barn/elev som utgör fara för sig själv och/eller omgivningen.
- Stöd för att lära sig att interagera med omgivningen på grund av grava språkstörningar.
- Stöd för att lära sig att interagera med omgivningen på grund av grava sociala störningar.

Stöd	Särskilt stöd	Extraordinära stödåtgärder
Hänsyn ska tas till alla barns och elevs olika behov. Detta behov av stöd ryms inom ordinarie grundbelopp.	Barn/elever kan tillfälligt eller varaktigt ha behov av särskilda stödåtgärder. Detta behov av särskilt stöd ryms inom ordinarie grundbelopp.	För barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd. När alla särskilda stödåtgärder är uttömda kan extraordinära stödåtgärder sättas in. I dessa fall kan man ansöka om tilläggsbelopp.

## Bedömning av ansökan

Inför beslut om tilläggsbelopp är det alltid barnets/elevens individuella stödbehov i den pedagogiska verksamheten som bedöms, inte barnets/elevens diagnos. Det krävs att barnets/elevens stödbehov kartläggs och bedöms inom ramen för den utredning och det åtgärdsprogram som förskolechef/rektor ansvarar för. Behoven ska vara väl dokumenterade och definierade av person med medicinsk, psykologisk, specialpedagogisk eller annan specialistkompetens.

### Följande dokument ska alltid bifogas ansökan:

- Aktuellt åtgärdsprogram samt utvärdering
- Utredning och pedagogisk bedömning av stödbehov
- Handlingsplan för förskola
- Barnets/elevens schema för aktuell termin

I de fall då det finns medicinsk, psykologisk, specialpedagogisk eller social bedömning bifogas även dessa. Med varje ansökan ska dokumentation medfölja som styrker uppgifterna i ansökan. Följande nivåbedömning är vägledande riktlinjer för barnets/elevens svårighetsgrad och stödbehov.

Behovsgrupper	Grad av svårigheter	Kännetecken	Beslut
A	<b>Mindre</b> medicinsk, fysisk, psykisk och/eller social problematik	Barn/elev behöver stöd ibland. Barn/elev är ganska självständig och behöver visst stöd under någon enstaka situation.	Tilläggsbelopp beviljas inte. Medel för dessa behov ryms i grundbeloppet.
B	<b>Måttlig</b> medicinsk fysisk, psykisk och/eller social problematik	Barn/elev behöver stöd. Personligt stöd av tillfällig karaktär behövs under dagen i enstaka situationer.	Tilläggsbelopp beviljas inte. Medel för dessa behov ryms i grundbeloppet.
C	<b>Betydande</b> medicinsk, fysisk, psykisk och/eller social problematik	Barn/elev behöver mer stöd – ett stöd som är frekvent och sammanhållet. Personligt stöd och/eller stort behov av hjälpmedel krävs i flera situationer.	Tilläggsbelopp beviljas inte. Medel för dessa behov ryms i grundbeloppet.
D	<b>Omfattande</b> medicinsk, fysisk, psykisk och/eller social problematik	Barn/elev behöver i stort sett stöd hela dagen. Personligt stöd och/eller stort behov av tekniska hjälpmedel och/eller lokalanpassning krävs för att barnet/eleven ska kunna delta i den ordinarie verksamheten.	Tilläggsbelopp kan beviljas.
E	<b>Mycket omfattande</b> medicinsk, fysisk, psykisk och/eller social problematik	Barn/elev behöver ett mycket omfattande personligt stöd. Minst en person och/eller mycket omfattande behov av tekniska hjälpmedel och/eller lokalanpassning krävs för att barnet/eleven ska kunna delta i den ordinarie verksamheten. Ständig uppmärksamhet krävs.	Tilläggsbelopp kan beviljas.

Vid avslag av hela eller delar av ansökan innebär detta inte att kommunen bedömt att barnet/eleven saknar stödbehov. Detta innebär enbart att de i ansökan beskrivna stödbehoven eller insatserna inte faller inom ramen för att berättiga tilläggsbelopp.

### **Ansökningsförfarandet**

För en fullständig ansökan ska alla delar av ansökningsblanketten vara besvarade. Ansökan görs per kalenderår för förskola, och ska vara inskickad senast 31 oktober. För grundskola görs ansökan per läsår och skickas in senast 15 april. I undantagsfall då barn/elev kommer nya till verksamheten kan ansökningar göras vid andra tillfällen under året. Tilläggsbelopp beviljas inte retroaktivt.

Förskolan/skolan är skyldig att anmäla ändrade förhållanden. Den som har erhållit tilläggsbelopp på felaktiga grunder är skyldig att återbetala beloppet. Beslut som rör fristående skolor kan enligt skollagen överklagas till allmän förvaltningsdomstol inom tre veckor från delgivning.

### **Utvärdering**

Utvärdering av tidigare insatser med tilläggsbelopp måste ha kommit in för att en eventuell fortsatt ansökan för kommande termin ska behandlas. Utvärdering av beviljade tilläggsbelopp görs vid förnyade ansökningar genom utvärderingsblankett.

### **Ansökan skickas till**

Oxelösunds kommun  
Utbildningsförvaltningen

613 81 Oxelösund