

Utbildningsnämnden

**Tid och plats:** Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2026-04-27 kl. 14.00 i kommunhuset, rum Hävringe

Eva Lantz  
OrdförandeJosephine Bergman  
Sekreterare**Nr      Ärendemening**

---

1.      Information och föredragningar 2026

Förvaltningschefen informerar:

- HME-värdet från mätning mars 2026
- Kunskapsavstämning
- Förskoleenkät
- Ordförandebeslut avseende Barn- och elevpeng 2026

Nämnddialog om revisionsberättelsen

---

2.      Ekonomisk uppföljning per mars 2026

---

3      Förändringsbeskrivning 2027-2029

---

4.      Utbildningsnämndens taxor 2027

---

5.      Uppföljning av säg vad du tycker 2025

---

6.      Delgivningar 2026

---

7      Redovisning av delegationsbeslut

---

8.      Utbildningsnämndens balanslista och årsplanering 2026

---

Revisorerna

Till  
Kommunfullmäktige i Oxelösunds kommun

## Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse och nämnder. Vi har även granskat Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service, Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd, Trosa, Gnesta och Oxelösunds gemensamma växelnämnd samt de mellan regionen och länets kommuner gemensamma nämnderna; Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård samt Patientnämnden. Som lekmannarevisorer har vi granskat de fyra helägda kommunala bolagen Oxelösunds kommuns förvaltnings AB, Kustbostäder i Oxelösund AB, Oxelö Energi AB och Oxelö Drift AB för vilka vi lämnar separata granskningsrapporter.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige. Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen som görs inom nämnderna är tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen av räkenskaperna har genomförts av vårt sakkunniga biträde i enlighet med standard för kommunal räkenskapsrevision. Vår granskning har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Arets resultat för Oxelösunds kommun uppgår till 48,8 mnkr, vilket är en förbättring mot föregående år. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden redovisar ett negativt resultat på -0,3 miljoner kronor. Balanskravsresultatet uppgår till 38,1 miljoner kronor. Kommunstyrelsen bedömer sammantaget att god ekonomisk hushållning ej uppnåtts. Detta med utgångspunkt från kommunfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning. Soliditetsmålet har inte uppnåtts, även om en marginell förbättring noteras i jämförelse med föregående år.

Kommunen redovisar att den totala måluppfyllelsen har ökat procentuellt sedan förra året. Målen omfattar både verksamhetsmål och finansiella mål. Andelen uppfyllda mål från kommunfullmäktige och nämnderna sammantaget redovisas vara 85 procent. Kommunmålen redovisas delvis på ett åskådligt sätt, men det är inte helt tydligt hur bedömningen har gjorts utifrån redovisade indikatorer. Vidare noteras, liksom föregående år, att kommunen använder två olika bedömningsskalor för de finansiella målen respektive de verksamhetsmässiga målen, vilket gör att redovisningen inte blir helt tydlig och stringent. Kommunens målstruktur har, av revisorerna, bedömts otydlig under en längre tid. Vi noterar att det har tagits fram en ny styrmodell som avser hantera delar av revisorernas synpunkter, vilket vi ser positivt på. Detta får dock genomslag först 2026.

I vår fördjupade granskning av utbildningsnämndens ekonomistyrning identifierades flera allvarliga avvikelser. I en extra nämnddialog framkom att samtliga åtgärder inte implementerats, vilket revisionen ser mycket allvarligt på. Revisionen är kritisk till att det inte finns en tätare ekonomisk uppföljning av nämnden givet bristerna som förelåg under 2024 och inledningen av 2025. Detta indikerar en passivitet hos nämnden. Därtill noteras att Justitieombudsmannen riktade allvarlig kritik mot nämnden rörande bristande handläggning av överklagningsärenden. Med denna bakgrund riktar revisorerna stark kritik mot utbildningsnämnden.

I vår granskning av kommunens och bolagens krisberedskap noterades att det finns behov av att stärka såväl utbildnings- och övningsinsatser som risk- och sårbarhetsanalyser inom

## Revisorerna

området. Revisorerna noterar att Kommunstyrelsen har påbörjat åtgärder för att stärka upp detta arbete, och kommer att följa detta särskilt.

Vad gäller de gemensamma nämnderna; Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård samt Patientnämnden, framgår det av grundläggande granskning att det fortsatt finns behov av att stärka delar i den interna kontrollen. Vi bedömer att Trosa, Gnesta och Oxelösunds gemensamma växelråd, i allt väsentligt, har en tillräcklig styrning och intern kontroll.

Med utgångspunkt från ovanstående iakttagelser och noteringar gör vi följande bedömningar:

**Vi bedömer** att styrelsen och nämnderna, i huvudsak, har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer att utbildningsnämnden inte har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt vad gäller verksamhets- och ekonomistyrning. Revisorerna riktar stark kritik mot utbildningsnämnden.

**Vi bedömer** att styrelsens och nämndernas interna kontroll, i stort, har varit tillräcklig, undantaget utbildningsnämnden där brister har identifierats kopplat till ekonomistyrningen.

**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

**Vi bedömer**, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att balanskravet efterlevs.

**Vi bedömer** att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

**Vi tillstyrker** att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2025.

**Vi tillstyrker** att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsen och nämnderna samt de enskilda ledamöterna i dessa organ.

**Vi återoppar** bifogad redogörelse och de rapporter som inte tidigare tillställts fullmäktige. Övriga rapporter har översänts till fullmäktige löpande under året.

Oxelösunds kommun, den dag som framgår av våra digitala underskrifter

Benita Vikström  
Ordförande

Håkan Lindqvist  
Vice ordförande

Elisabeth Barkefors

Eva-Lena Lindgren

Lars Johansson

Susanne Carlsson

## **Bilagor:**

Revisorernas redogörelse 2025

EYs granskning av årsbokslut och årsredovisning 2025

Granskningsrapporter

Det sakkunniga bitrådets yttrande och rapport om årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter

Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat

Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna för Oxelösunds Kommun Förvaltnings AB, Oxelö Energi AB, Kustbostäder i Oxelösund AB och Oxelö Drift AB

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## LARS JOHANSSON (SSN-validerad)

### Undertecknare 1

Serienummer: 0b77b6d2da66cb[...]d5b7bcf20af1d

IP: 158.174.xxx.xxx

2026-03-25 15:56:17 UTC



## BENITA VIKSTRÖM (SSN-validerad)

### Undertecknare 1

Serienummer: 9b059a10e2b8e5[...]106b03cce0072

IP: 91.128.xxx.xxx

2026-03-25 15:58:18 UTC



## Eva-Lena Lindgren (SSN-validerad)

### Undertecknare 1

Serienummer: 0a7315ad20eaa9[...]b44a551eab1d4

IP: 94.191.xxx.xxx

2026-03-25 16:35:14 UTC



## ELISABETH BARKEFORS (SSN-validerad)

### Undertecknare 1

Serienummer: 2c8009a42156f1[...]7f463de2ed06f

IP: 95.202.xxx.xxx

2026-03-25 22:47:46 UTC



## SUSANNE CARLSSON (SSN-validerad)

### Undertecknare 1

Serienummer: cbb31224c6a6e1[...]6bb3db3d2e18a

IP: 192.71.xxx.xxx

2026-03-26 07:48:50 UTC



## Håkan Gunnar Lindqvist (SSN-validerad)

### Undertecknare 1

Serienummer: feb7899e36e7c9[...]4669522559898

IP: 176.10.xxx.xxx

2026-03-26 15:58:23 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.



Datum  
2026-04-14

Dnr  
UN.2026.4

Utbildningsförvaltningen  
Susann Prelcic

Utbildningsnämnden

## Ekonomisk uppföljning för utbildningsnämnden per mars 2026

### 1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut.

Informationen godkänns.

### 2. Sammanfattning

Utbildningsförvaltningens ekonomiska uppföljning per mars 2026 visar ett positivt resultat om 2,1 mnkr. Helårsprognosen bedöms i nuläget uppgå till ett nollresultat i enlighet med budget.

Utfallet påverkas delvis av att lönekostnader för mars månad baseras på preliminära uppgifter till följd av byte av lönesystem.

### 3. Ärendet

Förvaltningen redovisar ett sammantaget resultat i balans, med variationer mellan verksamheterna. Förskola, förskoleklass och förvaltningsledning visar överskott, främst till följd av lägre personalkostnader, medan fritidshem och gymnasium redovisar mindre underskott kopplade till högre personalkostnader respektive ökade kostnader för köpta utbildningsplatser.

På övergripande nivå är personalkostnaderna lägre än budget, samtidigt som kostnader för köpta platser är högre. Bidragen överstiger budget något, medan övriga intäkter är något lägre.

Förvaltningen bedömer att ekonomin är under kontroll och att budgeten för 2026 kan hållas, men att det finns osäkerheter kopplade till bland annat löneutveckling och förändringar i ersättningssystem.

Datum  
2026-04-14

UN.2026.4

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Ekonomisk uppföljning för utbildningsnämnden per mars 2026.

Rapport - Utbildningsnämndens uppföljning per mars 2026

Marita Encke Dahlin  
Förvaltningschef

Pål Näslund  
Förvaltningsekonom

**Beslut till:**

Förvaltningschef (för kännedom)

Förvaltningsekonom (för kännedom)

Revisionen (för kännedom)

Kommunstyrelsen (för kännedom)

# Utbildningsnämnd

## Uppföljning per mars 2026



## Innehållsförteckning

Uppföljning av Nämndernas driftredovisning.....	3
Helårsprognos per verksamhet.....	3
Helårsprognos per kontogrupp.....	3
Risker.....	4

# Uppföljning av Nämndernas driftredovisning

## Helårsprognos per verksamhet

Verksamhetsindelad redovisning								
Verksamhet	Helårsprognos Anslag	Helårsprognos Intäkt	Helårsprognos Kostnad	Helårsprognos Avvikelse	Ack utfall Anslag	Ack utfall Intäkt	Ack utfall Kostnad	Ack utfall Avvikelse
11 Nämndverksamhet	877	0	-877	0	219	0	-186	34
33 Kulturskola	4 728	660	-5 388	0	1 145	92	-1 130	107
40 Förskoleverksamhet	79 078	12 230	-91 308	0	19 218	3 242	-21 368	1 092
41 Pedagogisk omsorg	5 382	810	-6 192	0	1 318	203	-1 428	92
42 Fritidshemsverksamhet	17 388	4 644	-22 032	0	4 254	1 138	-5 776	-384
43 Förskoleklassverksamhet	8 750	0	-8 750	0	2 220	49	-1 403	866
44 Grundskoleverksamhet	157 554	18 584	-176 138	0	39 212	4 673	-44 040	-155
45 Gymnasieverksamhet	64 663	2 500	-67 163	0	16 165	442	-17 147	-540
46 Vuxenutbildning, försäljn	-20	120	-100	0	-5	39	-19	15
47 Vuxenutbildning	13 203	9 111	-22 314	0	3 179	2 200	-5 551	-171
49 Förvaltningsledning gem adm	8 089	0	-8 089	0	1 979	0	-866	1 113
	359 693	48 659	-408 352	0	88 904	12 079	-98 914	2 069

Utbildningsförvaltningens resultat per mars uppgår till 2,1 miljoner kronor.

Lönekostnader avseende februari har inlagts preliminärt att gälla även som mars månads utfall. Detta har varit nödvändigt då kompletta konteringsunderlag ej erhållits efter bytet av lönesystem.

Tidigare gällande ersättningsnivåer för barn- och elevpeng tillämpas oförändrade till och med april månad, varefter beslutad beräkningsmodell för 2026 träder i kraft.

Resultatprognosen för helåret beräknas uppgå till ett nollresultat, och motsvaras av budgeterade värden.

Ur den verksamhetsindelade redovisningen kommenteras de större budgetavvikelseerna nedan.

Förskoleverksamhet (kod 40), resultatutfall 1,1 miljoner kronor. Verksamhetsområdet innefattar öppen förskola och ordinarie förskoleverksamhet. Överskottet hänförs till att flera av förskolorna visar överskott under de inledande månaderna av året och där bland annat kostnader för personal, lokaler och undervisningsmaterial underskrider budget.

Fritidshemsverksamhet (kod 42), resultatutfall -0,4 miljoner kronor. Underskottet hänförs till huvudsak till högre personalkostnader än budgeterat.

Förskoleklassverksamhet (kod 43), resultatutfall 0,9 miljoner kronor. Överskottet hänförs till huvudsak till lägre personalkostnader än budgeterat.

Gymnasieverksamhet (kod 45), resultatutfall -0,5 miljoner kronor. Underskottet hänförs till huvudsak till högre kostnader för köpta platser än budgeterat.

Förvaltningsledning (kod 49), resultatutfall 1,1 miljoner kronor. Verksamhetsområdet utgörs av förvaltningsledning och andra gemensamma centrala funktioner. Överskottet förklaras främst av lägre personalkostnader än budgeterat.

## Helårsprognos per kontogrupp

Kontogrupsindelad redovisning						
Kontogruppering	Årsbud	Årsprogn	Diff	Ack bud	Ack utf	Ack diff
Avgifter 31100-31990	11 491	11 491	0	2 873	2 737	-136
Bidrag 35100-35999	31 902	31 902	0	7 975	8 284	309
Övrigt rest kkl 3	5 267	5 267	0	1 317	1 057	-259
Anslag 39990	359 693	359 693	0	89 030	88 904	-126
<b>Summa Intäkter</b>	<b>408 352</b>	<b>408 352</b>	<b>0</b>	<b>101 195</b>	<b>100 983</b>	<b>-213</b>
Pers(50000-56330, 59100-59101)	-226 720	-226 720	0	-55 270	-53 498	1 772
Lokaler 60110-20,61320	-46 448	-46 448	0	-11 612	-11 524	88
Köp av verksamhet 46300-80	-91 376	-91 376	0	-22 844	-23 474	-630
Övrigt rest kkl 4-8	-43 808	-43 808	0	-11 470	-10 417	1 052
<b>Summa Kostnader</b>	<b>-408 352</b>	<b>-408 352</b>	<b>0</b>	<b>-101 195</b>	<b>-98 914</b>	<b>2 281</b>
<b>RAPPORTTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 069</b>	<b>2 069</b>

Baserat på det aktuella utfallet kommenteras de större budgetavvikelserna nedan.

Bidragsintäkter, utfallet överskrider budget med 0,3 miljoner kronor. För aktuell period baseras flertalet av förväntade bidragsintäkter på budgeterade värden som bedömts säkerställda mot bakomliggande bidragsansökningar. Överskottet hänför sig främst till högre bidragsintäkter inom Campus verksamheter än vad som budgeterats.

Övriga intäkter, utfallet underskrider budget med 0,3 miljoner kronor. Underskottet hänför sig främst till lägre försäljningsintäkter än vad som budgeterats inom Campus verksamheter.

Personalkostnader, utfallet underskrider budget med 1,8 miljoner kronor. Överskottet i förhållande till budget under inledningen av året kan främst härledas till förskole- och förskoleklassverksamheterna samt förvaltningsledning. Som en del i det fortsatta uppföljningsarbetet kommer även att säkerställa att medarbetare löneredovisas på rätt enhet och verksamhet efter att ett flertal kontoplansförändringar genomförts inför 2026.

Köp av verksamhet, utfallet överskrider budget med 0,6 miljoner kronor. Underskottet hänför sig främst till högre kostnader än budgeterat för köpta platser inom grundskole- och gymnasieverksamheten under inledningen av året.

Övriga kostnader, utfallet underskrider budget med 1,1 miljoner kronor. Kontogruppen innefattar en relativt stor mängd kostnadskonton och där det samlade överskottet hänför sig till mindre enskilda belopp för ett flertal av olika ingående konton.

## Risker

Vid bedömningen av aktuella risker och möjligheter som kan påverka resultatet för 2026 noteras nedanstående områden mer specifikt.

Förvaltningens budgeterade anslag fördelas till stor del ut till verksamheterna genom ett resursfördelningssystem baserat på förväntat antal barn och elever. Detta gör även att resultatutfallet är känsligt för volymökningar, i de fall sådana inte kan kompenseras genom motsvarande volymminskningar och sänkta kostnader inom andra verksamheter.

Inom förvaltningens ekonomi finns sedan flertalet år tillbaka olika former av statsbidrag etablerade som en del av verksamheternas totala finansiering. Med detta följer även en risk att politiska beslut gällande dessa statsbidrag kan leda till påtagliga konsekvenser för den bedrivna verksamheten

Flera av verksamheterna inom förvaltningen är känsliga för inflation och där stigande priser ökar kostnadsbelastningen för exempelvis skolskjuts, skolmat och undervisningsmaterial.

En högre inflation kan även leda till fördyrade personalkostnader såväl till följd av avtal som löneglidning.



Datum  
2026-04-17

Dnr  
UN.2026.16

Utbildningsförvaltningen  
Susann Prelcic

Utbildningsnämnden

## Förändringsbeskrivning inklusive investeringar 2027–2029

### 1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner förändringsbeskrivningen, inklusive investeringar 2027–2029

### 2. Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har tagit fram en förändringsbeskrivning för perioden 2027–2029. Beskrivningen redovisar de viktigaste omvärldsfaktorerna, den demografiska utvecklingen, ekonomiska förutsättningar samt konsekvenser för verksamheten. Dokumentet tydliggör de utmaningar och prioriteringar som behöver göras för att säkerställa en långsiktigt hållbar utbildningsverksamhet med bibehållen kvalitet.

### 3. Ärendet

Områden som kan vidareutvecklas är till exempel ekonomi och medborgarperspektivet.

Utbildningsverksamheten står inför flera samverkande förändringar under planperioden. Den demografiska utvecklingen visar på minskade barn- och elevkullar, vilket innebär behov av anpassning av organisation och lokaler. Samtidigt ökar andelen barn och elever med behov av särskilt stöd samt antalet elever inom anpassad skola, vilket påverkar resursbehov och krav på kompetens.

Parallellt präglas de ekonomiska förutsättningarna av osäkerhet, inte minst kopplat till statsbidragens omfattning och långsiktighet. Detta ställer ökade krav på prioritering, effektiv resursanvändning och flexibilitet i planeringen.

Vidare medför pågående och kommande lagförändringar ökade krav på verksamheterna, vilket kan innebära behov av organisatoriska anpassningar och ytterligare resursinsatser.

Samtidigt kvarstår behovet av att stärka elevernas kunskapsresultat. Det kräver ett mer systematiskt och långsiktigt undervisningsnära kvalitetsarbete, där kollegialt lärande, gemensam analys och ett tydligt pedagogiskt ledarskap utgör centrala delar.

Sammantaget innebär detta att verksamheten behöver arbeta mer strategiskt och samordnat, med fokus på att både anpassa organisationen efter förändrade volymer och utveckla undervisningens kvalitet.

#### Investeringar

Behovet av löpande investeringar bedöms som begränsat till följd av tidigare genomförda ny- och ombyggnationer. Däremot finns behov av riktade investeringar, särskilt kopplade till utvecklingen av Ramdalsskolan samt Stenviks omsorg. Dessa investeringar är viktiga för att möta framtida behov och säkerställa ändamålsenliga och flexibla lärmiljöer.

Datum  
2026-04-17

UN.2026.16

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förändringsbeskrivning inklusive investeringar 2027–2029  
Förändringsbeskrivning inklusive investeringar 2027–2029

Marita Encke Dahlin  
Förvaltningschef

Susann Prelcic  
Kvalitetssamordnare

**Beslut till:**

Mål- och budgetberedningen (för åtgärd)  
Förvaltningschef (för åtgärd)

# Utbildningsnämnd

## Förändringsbeskrivning 2027-2029



## Innehållsförteckning

Omvärldsbevakning.....	3
Volymutveckling / Nyckeltal.....	4
Tilldelad ram.....	6
Konsekvenser.....	6
Investeringar 2027-2029.....	7

# Omvärldsbevakning

## Förändrade lagkrav och lagstiftningsarbete

Skolans verksamheter påverkas av ett omfattande lagstiftningsarbete, flera lagrådsremisser och förslag som väntas få genomslag under planperioden. Förändringarna innebär ökade krav på styrning, organisering och resursanvändning.

## Demografiska förutsättningar

Få barn föds och inflyttningen är låg, vilket ställer krav på att säkerställa kvalitet och likvärdighet i verksamheten.

**Trend** – Fler elever stannar i kommunens verksamheter.

## Kompetensförsörjning och arbetsmiljö

Utmaningar med kompetensförsörjning, attraktiv arbetsgivare

**Trend** – Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal grundskola ökar.

## Ekonomiska förutsättningar

Fortsatta utmaningar, osäkerhet kring statsbidrag som finansierar stora delar av verksamheten, demografi och organisation påverkar.

**Trend** – Bokslut 2025 som genererar ett överskott.

## Digitalisering och utveckling

Digitalisering och förändrade arbetssätt skapar möjligheter till effektivisering och frigörande av tid för det pedagogiska uppdraget. Utvecklingen är dock ojämn mellan verksamheterna och bedöms i nuläget inte vara tillräcklig för att uppnå likvärdighet.

## Sociala och pedagogiska faktorer

Ökade krav på tillgänglighet, delaktighet och kommunikation ställer högre krav på tidiga insatser, samverkan och ett inkluderande, likvärdigt arbetssätt, i grundskolan möts detta till del med hjälp av ny skolorganisation.

**Trend** – Tryggheten i våra skolor fortsatt hög.

## Ekologiska och hållbarhetsmässiga förutsättningar

Hållbar utveckling integreras i verksamheten ur ett socialt, ekologiskt och ekonomiskt perspektiv och omfattar såväl resurseffektivitet och miljöarbete som utveckling av en hållbar arbetsplats med fokus på minskad sjukfrånvaro och nöjda medarbetare.

**Trend** – Minskad sjukfrånvaro.

## Samlad riskbild inför planperioden

Utbildningsverksamheten påverkas av flera samverkande faktorer som sammantaget innebär en ökad komplexitet i styrning och planering.

Den demografiska utvecklingen med minskade barnkullar ställer krav på anpassning av organisation och lokaler, samtidigt som kvalitet och likvärdighet ska säkerställas. Parallellt kvarstår utmaningar inom kompetensförsörjning, där konkurrensen om legitimerad personal påverkar möjligheten att

upprätthålla stabilitet och kontinuitet i verksamheterna.

De ekonomiska förutsättningarna präglas av osäkerhet, inte minst kopplat till statsbidragens omfattning och långsiktighet. Detta försvårar planering och ställer krav på en mer flexibel och effektiv resursanvändning.

Samtidigt innebär pågående och kommande lagförändringar ökade krav på verksamheterna, vilket kan medföra behov av både organisatoriska anpassningar och ytterligare resursinsatser.

**Sammantaget innebär detta ett ökat behov av strategisk styrning, prioritering och långsiktig planering för att säkerställa kvalitet i kärnuppdraget.**

## Volymutveckling / Nyckeltal

	Utfall	Prognos	Prognos	Prognos	Prognos
<b>Antal invånare den 31.12 SKR 2025</b>	<b>SKR 2025</b>	<b>SKR 2026</b>	<b>SKR 2027</b>	<b>SKR 2028</b>	<b>SKR 2029</b>
Totalt	11 962	11 993	11 972	11 955	11 942
1-5 år	588	574	573	569	580
6-12 år	957	970	951	948	918
6 år	131	138	121	123	110
7-15 år	1 236	1 223	1 224	1 212	1 201
16-18 år	386	396	395	399	389
65-79 år	2 289	2 220	2 197	2 158	2 154
80-89 år	931	999	1 036	1 056	1 074
90-	170	178	178	185	194
Summa 80+	1 101	1 177	1 213	1 242	1 268

	2025	MBB 2026	MBB 2027	MBB 2028	MBB 2029
Barnpeng 1-3 år	299	273	254	251	247
Barnpeng 4-5 år	256	252	232	207	188
Fritids, F-3	473	473	455	428	405
Fritids, 4-6	85	86	90	96	97
Elevpeng F-klass	136	135	129	121	110
Elevpeng åk 1-3	425	442	426	402	384
Elevpeng åk 4-6	388	391	410	435	442
Elevpeng åk 7-9	401	402	393	389	391
Anpassad fritids	16	17	18	19	19
Anpassad 1-6, Ä	12	13	14	15	16
Anpassad 1-6, ÄO	4	4	4	4	4
Anpassad 7-9, Ä	3	5	9	9	9
Anpassad 7-9, ÄO	3	4	4	3	3
Gymnasiet	415	413	420	416	405
Anpassad gymnasiet	8	6	9	9	9
Total	2923	2913	2864	2799	2726
Differens		-10	-49	-65	-73

### Analys av demografisk utveckling

Den demografiska analysen baseras på utbildningsförvaltningens prognos, vilken utgör underlag för planering av verksamheten och i vissa delar avviker från kommunens övergripande befolkningsprognos.

Utvecklingen visar en tydlig minskning av barn och elever under planperioden. Totalt minskar antalet från 2923 till 2726, vilket motsvarar en successiv nedgång över samtliga år.

Minskningen är särskilt tydlig inom förskolan, där både barn i åldern 1–3 år och 4–5 år minskar kontinuerligt. Detta indikerar ett fortsatt lågt inflöde av yngre barn, vilket på sikt även påverkar elevunderlaget i grundskolan.

Inom grundskolan ses en mer varierad utveckling. Antalet elever i de lägre årskurserna minskar, medan en viss ökning sker i årskurs 4–6 under perioden. Detta innebär att volymförändringarna successivt förskjuts uppåt i åldrarna över tid.

Samtidigt syns en ökning inom anpassad skola och anpassad fritidsverksamhet, vilket innebär förändrade behov i elevgruppen och ställer ökade krav på resurser, kompetens och organisering.

Sammantaget innebär den demografiska utvecklingen att verksamheten behöver hantera både minskade volymer och samtidigt mer komplexa behov, vilket ställer krav på anpassning av organisation, lokaler och resursfördelning. Utvecklingen kräver en aktiv och långsiktig planering för att säkerställa en hållbar organisation med bibehållen kvalitet.

## Tilldelad ram

Utbildningsnämnden	2026	2027	2028	2029
<b>Utgångsläge</b>	<b>351 724</b>	<b>359 693</b>	<b>365 566</b>	<b>375 849</b>
Kompensation lönekostnader	6 862	7 876	8 151	8 437
Kompensation inköpskostnader	2 207	2 910	4 731	3 777
Justering befintliga kapitalkostnader		-530	-262	-899
Volymjustering enligt senast SCB-prognos (2026 -1,1%, 2027 -0,9%, 2028 -0,5%)	-3 774	-3 882	-2 337	-968
Socio-ekonomisk tilldelning förstärkning lågstadiet år 2026	500	-500		
Tilläggsanslag under 2026	2 175			
<b>Enligt MBB 2026-2028</b>	<b>359 693</b>	<b>365 566</b>	<b>375 849</b>	<b>386 196</b>
		1,6%	2,8%	2,8%
Kompensation lönekostnader	3,0%	3,5%	3,5%	3,5%
Kompensation inköpskostnader (ex. hyra, avskrivningar) enligt beslut	2,0%	2,2%	3,5%	2,7%
Socio-ekonomisk tilldelning förstärkning lågstadiet år 2026 engångsatsning				

### Bedömning av tilldelad ram

Den tilldelade ramen ska hantera både befintlig verksamhet och de förändrade förutsättningar som beskrivs i omvärldsanalysen och den demografiska utvecklingen. Minskade barn- och elevkullar innebär på sikt förändrade volymer, men ställer samtidigt krav på anpassning av organisation och lokaler för att säkerställa en fortsatt effektiv resursanvändning.

Samtidigt ses en förändring i behovsbilden. Det kan noteras en ökning av barn och elever i behov av särskilt stöd, liksom en ökning av elever inom anpassad skola, vilket innebär ett ökat behov av riktade insatser och resurser. Detta påverkar såväl kostnadsbild som verksamhetens organisering.

Osäkerhet kring externa intäkter, såsom statsbidrag, påverkar möjligheten till långsiktig planering och förstärker behovet av en flexibel och strategisk resursanvändning.

Sammantaget innebär detta att verksamheten behöver göra fortsatta prioriteringar och anpassningar för att säkerställa att tillgängliga resurser används där de ger störst effekt för barn och elevers lärande och utveckling.

## Konsekvenser

### Konsekvenser för verksamheten

De förändrade förutsättningarna innebär sammantaget att utbildningsverksamheten står inför ett behov av anpassning och prioritering inom flera områden.

Den demografiska utvecklingen med minskade barn- och elevkullar ställer krav på en översyn av organisation, lokaler och resursfördelning för att säkerställa en fortsatt effektiv och hållbar verksamhet. Samtidigt innebär förändrade behov i elevgruppen, med en ökning av barn och elever i behov av särskilt stöd samt fler elever inom anpassad skola, att kraven på riktade insatser, kompetens och bemanning ökar.

De ekonomiska förutsättningarna präglas av osäkerhet, inte minst kopplat till statsbidrag, vilket försvårar långsiktig planering och förstärker behovet av tydliga prioriteringar och en flexibel resursanvändning. Parallellt innebär kommande lagkrav och reformer ytterligare krav på verksamheten, vilket kan påverka både organisation och arbetssätt.

Samtidigt kvarstår ett tydligt behov av att förbättra elevernas kunskapsresultat. Analysen från det påbörjade arbetet med förstelärare visar att det finns ett starkt engagemang i organisationen, men också att det undervisningsnära kvalitetsarbetet behöver bli mer systematiskt, långsiktigt och gemensamt. För att skapa en varaktig förbättring av resultaten krävs en tydligare koppling mellan uppföljning av resultat och analys av undervisningens innehåll och genomförande.

Detta innebär en förflyttning från enskilda initiativ och variation mellan verksamheter till en mer sammanhållen praktik där kollegialt lärande, gemensam analys och ett tydligt pedagogiskt ledarskap utgör centrala delar.

Sammantaget innebär detta att verksamheten behöver arbeta mer strategiskt och samordnat, med fokus på att anpassa organisationen efter förändrade volymer, säkerställa rätt kompetens och samtidigt prioritera insatser som stärker undervisningens kvalitet och därmed barn och elevers lärande och utveckling.

**Detta kräver ett tydligt och uthålligt fokus på både anpassning och utveckling, där organisationens gemensamma arbete med undervisningens kvalitet blir avgörande för att stärka elevernas resultat.**

### Sammanfattande bedömning

- Minskade barn- och elevkullar kräver anpassning av organisation och lokaler
- Ökade behov av särskilt stöd och fler elever i anpassad skola påverkar resursbehov och organisering
- Ekonomisk osäkerhet ställer krav på prioritering och effektiv resursanvändning
- Samtidigt kvarstår behovet av att förbättra elevernas kunskapsresultat

**Framåt krävs ett tydligt och uthålligt fokus på både anpassning och utveckling, där undervisningens kvalitet är avgörande för att stärka elevernas resultat.**

## Investeringar 2027-2029

		Budgetår 2027-2029		Nämnd UN			
Lista över investeringar som underlag för prioriteringar i budget							
		Beslutat					
Rad- nummer	Investeringsobjekt benämning	Investeringsbelopp tkr TB 2026	Investeringsbelopp tkr 2026	Investeringsbelopp tkr 2027	Investeringsbelopp tkr 2028	Investeringsbelopp tkr 2029	Kommentar
1	Inventarier samt arbetsmiljöförbättrande åtgärder		1 500	1 500	1 500	1 500	Summan avser anskaffningar att fördelas på samtliga underliggande enheter.
2							
3	Campus	500					Utbyten av maskiner/verktögsutrustn. Åskad tilläggsbudget för 2026
4	Summa tkr	500	1 500	1 500	1 500	1 500	

### **Framtida fastighetsinvesteringar – Ramdalsskolan 2.0**

Avser en lokaloptimering med syfte att skapa förutsättningar för en modern och väl fungerande skolverksamhet. Investeringen ska möjliggöra ändamålsenliga och flexibla lärmiljöer som stärker motivation, lärande, måluppfyllelse och progression.

Åtgärderna omfattar anpassning av befintliga lokaler utifrån verksamhetens behov samt viss ytrenovering. En utredning av förutsättningar och behov har påbörjats.

### **Stenviks omsorg – utveckling av nattomsorg**

En förbättrad och mer ändamålsenlig lösning för elever med behov av nattomsorg vid Stenviks omsorg behöver utvecklas. Syftet är att skapa trygga, hållbara och välfungerande former för verksamheten utifrån barnens bästa.

Olika alternativ utreds, bland annat om nattomsorgen ska bedrivas i befintliga lokaler eller i annan, mer anpassad miljö. Flera faktorer behöver beaktas i utredningen, såsom barnens ålder, verksamhetens organisering samt logistiska frågor, exempelvis transporter mellan förskole-/ fritidsbarnens basplacering och nattomsorgen.



### **Motivering och påverkan**

Utbildningsförvaltningen har i nuläget ett begränsat behov av löpande investeringar, vilket är en följd av tidigare genomförda ny- och ombyggnationer av skolor och förskolor. Befintliga lokaler bedöms i huvudsak vara ändamålsenliga för verksamheten.

Samtidigt finns behov av riktade investeringar inom ramen för fastighetsinvesteringar. I detta sammanhang har särskilt två områden lyfts som prioriterade: utvecklingen av **Ramdalskolan 2.0** samt **Stenviks omsorg**.

Dessa investeringar behöver ses i relation till verksamhetens långsiktiga utveckling, förändrade elevbehov och krav på tillgängliga och flexibla lärmiljöer. De utgör viktiga delar i att säkerställa kvalitet, likvärdighet och en hållbar organisation över tid.

Samtidigt kan investeringar medföra ökade driftkostnader, vilket behöver beaktas i den fortsatta planeringen.



Datum  
2026-04-20

Dnr  
UN.2026.15

Utbildningsförvaltningen  
Sofie Eriksson

Utbildningsnämnden

## Utbildningsnämndens taxor 2027

### 1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut:

1. Grunder för taxa för förlorat busskort fastställs.
2. Avgifter 2026 för förlorat busskort fastställs.
3. Grunder för taxa för förskola och fritidshem fastställs.
4. Avgifter 2026 inom förskola och fritidshem fastställs.

Utbildningsnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige:

1. Avgifter 2026 för Kulturskolan fastställs.

### 2. Sammanfattning

Vid sammanträde i Kommunfullmäktige gavs utbildningsnämnden i uppdrag att årligen fastställa taxa för förskola och fritidshem samt taxa för förlorat busskort (dnr. KS.2021.116). Utbildningsnämndens taxor gällande Kulturskolan fastställs i kommunfullmäktige.

Utbildningsnämndens taxor gällande avgiften per månad för förskola och fritidshem föreslås vara oförändrade för 2027, med reservation för att justering av maxtaxa i förskola och fritidshem kan ske. Detta då maxtaxan är indexreglerad och justeras efter Skolverkets indexuppräknings. Besked om nivåer för maxtaxa för 2027 kommuniceras under december 2026 och eventuella justeringar görs därefter inför 2026.

Utbildningsnämndens taxor gällande Kulturskolan föreslås vara oförändrade.

Avgift för förlorat busskort föreslås utgöras av självkostnadspris om 200 kr, vilket är oförändrat från 2026.

Utbildningsförvaltningen föreslår till beslut i utbildningsnämnden att grunderna för taxa för förlorat busskort och maxtaxa fastställs. Utbildningsförvaltningen föreslår vidare att avgifterna inom taxan för förlorat busskort och maxtaxa för 2027 fastställs.

Utbildningsnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige är att avgifter inom Kulturskolan för 2027 fastställs.

Datum  
2026-04-20

UN.2026.15

### 3. Taxor redovisade per område

#### Taxa förskola och fritidshem

- Taxa för förskola och skolbarnomsorg tillämpas genom maxtaxa. Denna är indexreglerad och justeras efter Skolverkets indexuppräknings.
- Taxa tas ut för barn i förskola och skolbarn i fritidshem. Beräkningsmodellen bygger på maxtaxa för 2026 (61 560 kr). Besked om nivåer för maxtaxa för 2027 har ännu inte kommunicerats.

	<b>Förskolebarn</b> Avgift per månad	<b>Skolbarn i fritidshem</b> Avgift per månad
<b>Barn nr 1</b>	3% eller högst 1847 kr	2% eller högst 1231 kr
<b>Barn nr 2</b>	2% eller högst 1231 kr	1% eller högst 616 kr
<b>Barn nr 3</b>	1% eller högst 616 kr	1% eller högst 616 kr
<b>Barn nr 4 -</b>	Ingen avgift	Ingen avgift

#### Avgift för förlorat busskort

- När en elev som tilldelats ett busskort tappar detsamma får eleven betala en administrativ avgift på 200 kronor för att få ett nytt busskort.
- Grunden för taxan utgörs av ett självkostnadspris på 200 kronor för inköp av nytt kort samt administration.

#### Kulturskolan

	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>Terminsavgift, bortsett från nedan listade kurser</b>	750 kr	750 kr
<b>Ensemble</b>	500 kr	500 kr
<b>Dans, bild och teater</b>	500 kr	500 kr
<b>Körsång</b>	500 kr	500 kr
<b>Instrumenthyra</b>	150 kr	150 kr
<b>Syskonrabatt</b>	50%	50%

Som syskon räknas biologiska syskon och/eller folkbokföringsadress. Det vill säga de som bor på samma folkbokföringsadress är att betrakta som syskon, oavsett om de är biologiska syskon eller inte. Biologiska syskon som är folkbokförda på olika adresser betraktas som syskon utifrån musikskolans avgifter.

Rabatten gäller enbart ett instrument för ett eller flera syskon. Spelar syskonet (syskonen) fler än ett instrument tillämpas normal avgift på övriga instrument.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – Utbildningsnämndens taxor 2027

Datum  
2026-04-20

UN.2026.15

Marita Encke Dahlin  
Förvaltningschef

Sofie Eriksson  
Chef för utbildningskontoret

**Beslut till:**

Kommunfullmäktige (för åtgärd)

Förvaltningschef (för kännedom)

Samordnare taxor (för åtgärd)

Utbildningsförvaltningen  
Utbildningsförvaltningen

## Uppföljning av "Säg vad du tycker" för 2025

### 1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Uppföljningen av "Säg vad du tycker" för 2025 godkänns.

### 2. Sammanfattning

Under år 2025 inkom 79 synpunkter via oxelosund.se och Utbildningsförvaltningens e-post som berör utbildningsnämndens ansvarsområde.

Avsändaren får en bekräftelse på mottagen synpunkt och besvaras via e-post. Antalet inkomna synpunkter har ökat sedan föregående år då sju synpunkter registrerades. Ökningen beror på den stora mängden synpunkter om den nya skolorganisationen, samt nya arbetssätt gällande registrering av inkomna synpunkter. Sammanställning av de inkomna synpunkterna återfinns i ärendet.

### 3. Dokumentation och rapportering av synpunkter 2025

Synpunkter om Utbildningsförvaltningens verksamhet under 2025 och svar/åtgärder redovisas nedan.

Inkom	Synpunkt	Svar/åtgärd
250203 250204	Synpunkter på uppsägning av pedagog inom förskola (totalt fyra synpunkter)	Utbildningsförvaltningen har tillsammans med HR-avdelningen genomfört varslet

250205 250205		och uppsägningen enligt gällande regler och fastställda rutiner.
250205	Synpunkter kring hur nedläggning av två fristående förskolor och övergång av barn till kommunala förskolor har påverkat barngruppernas storlek.	Förvaltningen svarade att det till hösten 2025 kommer att finnas färre barn i kommunens förskolor, eftersom det har fötts färre barn de senaste åren än tidigare.
250214	Synpunkt mot att barnskötare varslas samtidigt som förskollärare nyanställs. Båda yrkesgrupperna anses behövas för en fungerande verksamhet.	Förvaltningen svarade att båda yrkesgrupperna behövs, och att tillräcklig andel förskollärare behöver säkerställas även om varsel sker inom en av yrkeskategorierna.
250318	Klagomål gällande avslag på ansökan och oprofessionellt agerande på SFI, Campus Oxelösund.	Campus Oxelösunds bedömning av elevens progression baseras på det pedagogiska underlag som finns.  När det gäller byte av lärosäte från Campus Oxelösund till Campus Nyköping saknas särskilda skäl då utbildningen erbjuds i hemkommunen.
250327	Klagomål om att inte säkra reflexvästar används på Dalgångens förskola	En genomgång av västar på marknaden visar att de som finns idag är märkta "ej lekväst", vilket innebär att de inte garanterar ökad säkerhet.  Verksamheten kommer därför att stegvis byta till en modell med kardborreknäppning på axeln.  Personalens uppsikt över barnen är avgörande och följs kontinuerligt upp.
250818	Klagomål om bristfällig information inför skolstart på grundskola.	Synpunktslämnaren blev kontaktad av rektor i aktuell skola.

## Sammanfattning av inkomna synpunkter om den nya skolorganisationen i grundskolan och svar/åtgärder

Synpunkterna från vårdnadshavare, elever och andra berörda visar sammantaget på ett omfattande engagemang i frågan samt en övervägande kritisk inställning till föreslagen omorganisation av

grundskolan. Ett mindre antal synpunkter uttrycker stöd för delar av förslaget.

Totalt antal synpunkter: ca 70 stycken.

### **Förvaltningens sammanställning och kommentarer**

Många synpunktslämnare lyfter brister i information och dialog.

Förvaltningen ser att kommunikationen behöver förbättras, särskilt när det gäller framförhållning och att vårdnadshavare får information före elever.

Arbetet med tydligare information och bättre dialog kommer att prioriteras framåt.

Det finns en tydlig oro kring trygghet och kontinuitet, särskilt kopplat till att elever behöver byta skola, klass och lärare. Förvaltningen har förståelse för detta och kommer att arbeta för att förändringar genomförs så tryggt som möjligt, bland annat genom att så långt det går behålla elevgrupper och säkerställa bra övergångar.

Många synpunkter gäller att årskurs 6 på Peterslundsskolan föreslås flytta till Oxelöskolan, som kommer att bli en högstadieskola. Förslaget ändrades till att låta årskurs 6 vara kvar på Peterslundsskolan och Ramdalsskolan.

Avstånd till skola och situationen för familjer utan körkort och bil lyfts ofta.

Förvaltningen hänvisar till Utbildningsnämndens beslutade riktlinjer om skolskjuts som säkerställer rimliga och säkra resvägar till skolan.

Vårdnadshavare till barn som har rätt till skolskjuts ansöker enligt gällande rutin.

Flera ifrågasätter de ekonomiska skälen. Förvaltningen behöver anpassa organisationen efter minskat elevunderlag, men kommer samtidigt värna kvalitet, trygghet och arbetsmiljö.

Synpunkter har också kommit in om personalens situation. Förvaltningen ser att delaktighet och god arbetsmiljö är viktigt och kommer att fortsätta dialogen med personal och fackliga parter.

Barnets bästa är en central utgångspunkt i det fortsatta arbetet. Inkomna synpunkter kommer att tas med i det fortsatta arbetet med den nya organisationen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Un - Uppföljning av "Säg vad du tycker" 2025

Marita Encke Dahlin

Susanne Eriksson

Förvaltningschef

Verksamhetssamordnare

**Tjänsteskrivelse**

Datum  
2026-04-17

4 (4)

Diarienummer  
UN.2026.17

**Beslut till:**

Utbildningschef (för kännedom)

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-04-01

Kf §37

Dnr KS.2026.86

## Utvärdering av policy för målstyrning och roller för kommunstyrelsen och kommunen som helhet 2025

### Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen av uppföljningen av Policy för målstyrning och roller godkänns

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog 2012 Policy för målstyrning och roller i Oxelösunds kommun (212-02-15 §13). Hur policyn efterlevs ska följas upp en gång per år av samtliga nämnder, förvaltningar och i samverkan med fackliga organisationer. Utvärdering av policyn görs enligt en kommungemensam rutin.

Med utgångspunkt i nämnders och underliggande utvärdering är bedömningen att:

- Policyn i stort sett fungerar som avsett i hela organisationen.
- Vid tillfällen då det uppstått otydligheter har dessa löst genom en god dialog.
- Det finns behov av att förtydliga gruppledarens ansvar att introducera ny ledamot under mandatperiod.
- Tydliggöra syftet med verksamhetsbesök, informationsinhämtning, i framtagna rutiner.

### Beslutsunderlag

Protokoll 2026-03-18 - Ks § 36

Tjänsteskrivelse Uppföljning av Policy målstyrning och roller 2025, kommunstyrelsen och kommunen som helhet

### Dagens sammanträde

#### Kommunstyrelsens förslag

Redovisningen av uppföljningen av Policy för målstyrning och roller godkänns

#### Beslutsgång

Ordförande Märthen Backman (M) ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att det bifalls.

---



Sammanträdesdatum

Kommunfullmäktige

2026-04-01

**Beslut till:**

- Kultur- och fritidsnämnden (för kännedom)
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden (för kännedom)
- Utbildningsnämnden (för kännedom)
- Vård- och omsorgsnämnden (för kännedom)
- Samtliga förvaltningschefer (för kännedom)
- Fackliga organisationer (för kännedom)

Sammanträdesdatum

Kommunfullmäktige

2026-04-01

Kf §31

Dnr KS.2026.26

## Revisionsberättelse och prövning av frågan om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder avseende 2025

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Ansvarsfrihet beviljas med hänvisning till revisionsberättelsen för 2025 kommunstyrelsen samt de enskilda förtroendevalda i detta organ.
2. Ansvarsfrihet beviljas med hänvisning till revisionsberättelsen för 2025
  1. kultur- och fritidsnämnden,
  2. miljö- och samhällsbyggnadsnämnden,
  3. utbildningsnämnden,
  4. vård- och omsorgsnämnden,
  5. Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd,
  6. nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård,
  7. Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service,
  8. patientnämnden,
  9. Trosa, Gnesta och Oxelösunds gemensamma växelråd samt
  10. de enskilda förtroendevalda i dessa ovanstående organ.

### Sammanfattning

Kommunrevisorerna granskar om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Kommunrevisorerna ska varje år överlämna en revisionsberättelse till kommunfullmäktige som redogör för resultatet av den revision som avser verksamheten under föregående budgetår.

I 5:e kapitlet 24-25 § kommunallagen redogörs för fullmäktiges uppgifter gällande frågan om ansvarsfrihet.

Kommunfullmäktiges presidium bereder frågan om ansvarsfrihet i enlighet med § 35 i kommunfullmäktiges arbetsordning.

Kommunfullmäktiges presidium har tagit del av kommunrevisionens revisionsberättelse för Oxelösunds kommun 2025.

Kommunrevisionen gör följande bedömningar:

Kommunrevisionen bedömer att styrelsen och nämnderna, i huvudsak, har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att utbildningsnämnden inte har bedrivit verksamheten på

ett ändamålsenligt sätt vad gäller verksamhets- och ekonomistyrning. Revisorerna riktar stark kritik mot utbildningsnämnden.

Kommunrevisionen bedömer att styrelsens och nämndernas interna kontroll, i stort, har varit tillräcklig, undantaget utbildningsnämnden där brister har identifierats kopplat till ekonomistyrningen.

Kommunrevisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Kommunrevisionen bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att balanskravet efterlevs.

Kommunrevisionen bedömer att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

Kommunrevisionen tillstyrker att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2025.

Kommunrevisionen tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsen och nämnderna samt de enskilda ledamöterna i dessa organ.

Kommunrevisionen åberopar bifogad redogörelse och de rapporter som inte tidigare tillställts fullmäktige. Övriga rapporter har översänts till fullmäktige löpande under året.

Kommunfullmäktiges presidium har berett frågan om prövning om ansvarsfriheten och har föreslagit kommunfullmäktige att besluta enligt kommunrevisionens förslag vad gäller frågan om ansvarsfrihet.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut avseende prövning av frågan om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder avseende 2025

Revisionsberättelse 2025

Det sakkunniga bitrådets yttrande om årsredovisningen 2025

Avrapportering årsredovisning 2025, registrerad 2026-03-31

Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat - årsredovisning 2025

Grundläggande granskning 2025 Oxelösunds kommun 2025

Granskningsrapport Oxelösunds kommuns Förvaltnings AB 2025

Grundläggande granskning Oxelösunds kommuns Förvaltnings AB 2025

Granskningsrapport Kustbostäder 2025

Grundläggande granskning Kustbostäder 2025

Granskningsrapport Oxelö Energi Nät 2025

Grundläggande granskning Oxelö Energi Nät AB 2025

Granskningsrapport Oxelö Energi Drift AB 2025

Grundläggande granskning Oxelö Energi Drift AB 2025

### **Dagens sammanträde**

Kommunrevisionens ordförande Benita Vikström föredrar revisionsberättelsen.

### Kommunfullmäktiges presidiums förslag

1. Ansvarsfrihet beviljas med hänvisning till revisionsberättelsen för 2025 kommunstyrelsen samt de enskilda förtroendevalda i detta organ.
2. Ansvarsfrihet beviljas med hänvisning till revisionsberättelsen för 2025
  1. kultur- och fritidsnämnden,
  2. miljö- och samhällsbyggnadsnämnden,
  3. utbildningsnämnden,
  4. vård- och omsorgsnämnden,
  5. Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd,
  6. nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård,
  7. Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service,
  8. patientnämnden,
  9. Trosa, Gnesta och Oxelösunds gemensamma växelråd samt
  10. de enskilda förtroendevalda i dessa ovanstående organ.

### Beslutsgång

Ordförande Märthen Backman (M) informerar om att ledamöter och tjänstgörande ersättare inte deltar i fullmäktiges beslut avseende ansvarsfrihet för den nämnd eller styrelse som de haft uppdrag i under år 2025. Därefter ställer ordförande kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut under proposition för var och en av nämnderna i den ordning som framgår av förslaget från kommunfullmäktiges presidium och finner att kommunfullmäktige bifaller förslaget.

### Förteckning över ledamöter och tjänstgörande ersättare som haft uppdrag i nämnd eller styrelse 2025 och som därför inte deltar i beslut avseende ansvarsfrihet i enlighet med kommunallagens 5 kapitel, 48 §:

**Kommunstyrelsen:** Dag Bergentoft (M), Linus Fogel (S), Katarina Berg (M), Nina Wikström-Tiala (S), Britta Bergström (S), Jan-Eric Eriksson (SD), Patrik Renfors (V), Göran Bernhardsson (KD), Klas Lundbergh (L), Eva Lantz (M), Anders Berglund (M), Annsofie Karlsson (M), Tommy Karlsson (S), Inge Ståhlgren (S), Dagmara Mandrela (SD) och Ann Abrahamsson (C)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i kommunstyrelsen: Joakim Öhman (C), Matti Koponen (M), Anna-Maija Alajoki (M), Håkan Carlsson (S), Elias Almqvist (KD), Fia Nygren (S), Bror Sterner (S), Karin Paulsson (L), Fredrik Derefeldt (V).

**Kultur- och fritidsnämnden:** Anders Berglund (M), Dagmara Mandrela (SD), Malin Björgum (S) och Haifaa Alkhaldi (M)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i kultur- och fritidsnämnden:

Matti Koponen (M), Anna-Maija Alajoki (M) och Bror Sterner (S)

**Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:** Jan-Eric Eriksson (SD), Annsofie Karlsson (M), Tommy Karlsson (S), Birgitta Luoto (S), Klas Lundbergh (L), Nikola Jovic (SD), Inge Ståhlgren (S) och Robert Söderström (V)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

Matti Koponen (M), Bror Sterner (S), Karin Paulsson (L), Håkan Carlsson (S), Fia Nygren (S) och Fredrik Derefeldt (V).

**Utbildningsnämnden:** Eva Lantz (M), Nina Wikström-Tiala (S), Cathrine Tholander (M), Ulla Hulkko (SD), Sebastian Avander (S) och Britta Bergström (S)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i utbildningsnämnden: Bror Sterner (S), Håkan Carlsson (S), Matti Koponen (M), Anna Maija Alajoki (M) och Fia Nygren (S).

**Vård- och omsorgsnämnden:** Katarina Berg (M), Cathrine Tholander (M), Inge Ståhlgren (S), Ing-Marie Wahlström (S), Daniel Lundgren (V), Dagmara Mandrela (SD) och Malin Björgum (S)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i utbildningsnämnden: Matti Koponen (M), Bror Sterner (S), Fredrik Derefeldt (V), Håkan Carlsson (S), Anna-Maija Alajoki (M) och Fia Nygren (S).

**Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd:** Birgitta Luoto (S)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jävig i Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd:

Bror Sterner (S)

**Nämnden för samverkan för kring socialtjänst och vård:**

Katarina Berg (M) och Dagmara Mandrela (SD)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i Nämnden för samverkan för kring socialtjänst och vård:

Matti Koponen (M)

**Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service:** Dag Bergentoft (M), Katarina Berg (M), Linus Fogel (S) och Nina Wikström-Tiala (S)

Ersättare som inträder som tjänstgörande ersättare för jäviga i Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service:

Matti Koponen (M), Anna-Maija Alajoki (M), Bror Sterner (S) och Håkan Carlsson (S)

**Patientnämnden:** Dagmara Mandrela (SD)

**Trosa, Gnesta och Oxelösunds gemensamma växelråd:**

Ulla Hulkko (SD)

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-04-01

---

**Beslut till:**

Granskade instanser (för kännedom)

Revisionen (för kännedom)

Förvaltningschefer (för kännedom)

Ägarombud Förab (för kännedom)

Datum  
2026-04-20Dnr  
UN.2026.2Utbildningsförvaltningen  
Josephine Bergman

Utbildningsnämnden

## Redovisning av delegationsbeslut

### 1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Redovisningen godkänns

### 2. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Redovisning av delegationsbeslut utbildningsnämnden 2026-04-27				
Beslutsfattare	Beslutsdatum	Punkt i del. ordn	Beslutets innehåll i korthet	Beslutet hittas
Utbildningschef	2025-12-15	A.14	Yttrande till annan myndighet	Uk.2025.248
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.291 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.240 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.140 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.172 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.171 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.207 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.59 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.139 S
Chef för centrala barn-	2025-12-17	Q.9	Beslut om	Uk.2025.293 S

Datum  
2026-04-20

UN.2026.2

och elevhälsan			tilläggsbelopp	
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.157 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.158 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.159 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.156 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.160 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.208 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.308 S
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.177
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.179
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.178
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.181
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.182
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.175
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.176
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-17	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.174
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2025-12-18	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.180
Rektor	2025-12-09	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2025-12-12	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.3
Skolskjutshandläggare	2026-01-09	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.5
Utbildningschef	2026-01-12	F.9	Beslut om skolskjuts utifrån särskilda skäl	Uk.2026.6 S
Rektor	2026-01-14	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4

Datum  
2026-04-20

UN.2026.2

Rektor	2026-01-14	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Skolskjutshandläggare	2026-01-19	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.12
Rektor	2026-01-19	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Chef för centrala barn- och elevhälsan	2026-01-22	Q.9	Beslut om tilläggsbelopp	Uk.2025.175
Biträdande utbildningschef	2026-01-22	G.11	Besluta om skolskjuts utifrån särskilda skäl	Uk.2025.204 S
Rektor	2026-01-26	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-26	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-26	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-26	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-01-30	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.3
Skolskjutshandläggare	2026-02-02	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.17 S
Skolskjutshandläggare	2026-01-09	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.18
Skolskjutshandläggare	2026-01-09	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.19
Rektor	2026-02-05	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Rektor	2026-02-06	C.1	Anmälan om kränkande behandling	Uk.2026.4
Skolskjutshandläggare	2026-01-18	G.10	Besluta om skolskjuts	Uk.2026.25

**Tjänsteskrivelse**

4(4)

Datum  
2026-04-20

UN.2026.2

			enligt nämndens riktlinjer	
Utbildningschef	2026-02-19	G.11	Besluta om skolskjuts utifrån särskilda skäl	Uk.2025.23 S
Skolskjutshandläggare	2026-01-19	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.26
Skolskjutshandläggare	2026-01-19	G.10	Besluta om skolskjuts enligt nämndens riktlinjer	Uk.2026.27
Biträdande utbildningschef	2026-02-13	A.14	Yttrande till annan myndighet	Uk.2025.248

## Balanslista Utbildningsnämnden

Beskrivning	Ärendenr	Uppdrag	Uppdrag klart/åter-rapport
Matsalssituationen på Ramdalsskolan	UN.2025.48	Utbildningschefen får i uppdrag att redovisa vidtagna åtgärder gällande matsalssituationen på Ramdalsskolan	September 2026

**Balanslista gällande motioner, medborgarförslag och e-förslag**

Beskrivning	Ärendenr	Registrerat	Status
Medborgarförslag avseende målning av trapporna på Ramdalens skolgård	KS.2026.100	2026-03-24	