



## Checklista

### byta kulör/material på fasad eller tak

En- och tvåbostadshus

Handlingarna skickas digitalt till [bygg@oxelosund.se](mailto:bygg@oxelosund.se)  
eller med post till:  
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen,  
Höjdgatan 26, 613 81 Oxelösund

Nedan anges vilka handlingar som behövs när du ska söka bygglov för att byta kulör och/eller material på fasad eller tak. Skicka gärna med fotografier och illustrationer för att underlätta handläggningen. Beroende på projektet kan det finnas variationer ifrån nedanstående lista.

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ansökningsblankett                  | <input type="checkbox"/> Kontrollplan |
| <input type="checkbox"/> Material- och kulör-<br>beskrivning | <input type="checkbox"/> Fotografier  |

#### **Ansökningsblankett, [här hittar du ansökningsblanketten](#)**

- Fyll i uppgifter om fastigheten och vem du (sökande) är.
- Fyll i ditt (sökandes) personnummer och skriv under ansökan.
- Fyll i din e-post (för snabbare kommunikering)
- Kryssa i vilken sorts lov du söker.
- Beskriv utförligt vad du söker lov för.
- Fyll i uppgifter om kontrollansvarig om det behövs (namn, personnummer, organisationsnummer och kontaktuppgifter).

[Mer information om när du behöver kontrollansvarig finns här](#)



# Oxelösund

## **Material- och kulörbeskrivning**

Redogör för fasadens nuvarande material och kulör samt framtida val av material och kulör. Alla kulörer ska anges i NCS. Skicka med kulör. Ange också färgtyp och vilken teknik som ska användas.

## **Kontrollplan**

En kontrollplan är ett dokument som beskriver vilka kontroller du som byggherre ska göra under byggprocessen. Mer information om kontrollplan hittar du [här](#).

## **Fotografier**

Fotografier av husets samtliga fasader ska skickas in. Samtliga foton ska tydligt visa byggnadens befintliga kulör och material.

### **Vill du veta mer?**

Besök [Oxelosund.se](http://Oxelosund.se)  
för mer information  
och kontaktuppgifter



# Oxelösund

## Vad är en relationshandling?

En relationshandling beskriver hur utförandet blev i verkligheten efter att du slutfört projektet. Det kan ha skett förändringar som skiljer sig mot tidigare inlämnade handlingar/ritningar. Dessa förändringar ska redovisas på en så kallad relationshandling.

OBS! Endast mindre avvikelser får förekomma mot tidigare beslutade handlingar (bygglov och startbesked). Om större avvikelser förekommer måste en ny prövning göras och ett nytt beslut tas. I värsta fall kan det innebära att du måste riva hela eller en del av byggnaden och betala en stor summa böter (sanktionsavgift).

# Genomförande Inför slutbesked

## Byta kulör/material på fasad eller tak

En- och tvåbostadshus

Handlingarna skickas digitalt till [bygg@oxelosund.se](mailto:bygg@oxelosund.se) eller med post till:

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen,  
Höjdgatan 26, 613 81 Oxelösund

## Slutbesked

Följande handlingar behöver du skicka in för att få ett slutbesked. Detta ska göras i samband med att du avslutar projektet. Beroende på projektet kan det finnas variationer ifrån nedanstående lista.

- Begäran om slutbesked
- Verifierad kontrollplan
- Intyg att projektet överensstämmer med beviljat bygglov och de handlingar som utgör underlag för startbesked (kan ingå som särskild punkt i kontrollplanen)
- Relationshandlingar (krävs endast om förändringar skett mot tidigare beslutade handlingar)

## Vill du veta mer?

Besök [Oxelosund.se](http://Oxelosund.se) för mer information och kontaktuppgifter