

## REGLEMENTE

Nyköpings och Oxelösunds kommuner har kommit överens om att fr.o.m. den 1 januari 2007 inrätta en gemensam nämnd, kallad lönenämnden, för samverkan angående löneadministration.

Nyköpings kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Nyköpings kommuns organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för den gemensamma nämnden.

### 1 § Uppgifter m.m.

Den gemensamma nämnden har ansvar för frågor rörande löneadministration, pensioner och personalförsäkringar vilket preciseras i samverkansavtalet.

Lönenämnden svarar för:

- Att lönebearbetningar sker enligt gällande lagar och avtal som reglerar anställningsvillkor för anställda och förtroendevalda.
- Arkivfrågor avseende löneadministration. Kommunstyrelsen i Nyköpings kommun är arkivmyndighet enligt fastställd arkiveringsplan som nämnden beslutar om.

Utanför lönenämndens verksamhetsområde svarar respektive kommun för:

- Inrapportering av löneunderlag till Nyköpings kommun på det sätt och vid de tidpunkter som överenskommes
- Uppbördsdeklaration samt integration till ekonomisystemet.
- Att informera den andra kommunen om förändringar i respektive verksamhet som kan komma att påverka löneadministrationen.

Utöver vad som följer av lag skall nämnden tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med detta reglemente och samverkansavtalet.

Nämnden skall till respektive kommunfullmäktige i de samverkande kommunerna i samband med årsredovisning rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

### 2 § Sammanträden

Den gemensamma nämnden skall sammanträda minst en gång per år, på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i Nyköpings kommun om inte nämnden själv bestämmer annat.

Skall nämndsammanträden vara offentliga måste Kommunfullmäktige medge att nämnden får besluta om detta (KL 6:19a).

### 3 § Sammansättning

Nämnden består av två ledamöter och två ersättare. Nyköpings kommun utser en ledamot och en ersättare. Oxelösunds kommun utser en ledamot och en ersättare.

Av kommunallagen följer att Nyköpings kommun skall utse en ordförande och en vice ordförande. Dessa väljs för samma tid som nämndens mandatperiod, dvs. från 1 januari 2007 fram till den 1 januari efter att allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet och därefter fyra år räknat från 1 januari året efter det att allmänna val hållits till kommunfullmäktige.

Parterna är överens om att posten som ordförande skall innehas av ledamoten från Nyköpings kommun och att posten som vice ordföranden skall innehas av ledamoten från Oxelösunds kommun.

#### **4 § Ersättarnas tjänstgöring**

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe. Om ersättarna inte valts proportionellt skall de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda ordningen. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. En ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten har dock alltid rätt att träda in i stället för en ersättare från ett annat parti. En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts. En ledamot som avbrutit tjänstgöringen på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättare från annat parti har trätt in. Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör.

#### **5 § Anmälan av förhinder**

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast kalla in ersättare.

#### **6 § Kallelse**

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 arbetsdagar före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt. När varken ordföranden eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldsta ledamoten göra detta.

#### **7 § Ersättare för ordföranden**

Om ordföranden eller vice ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden eller vice ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens/vice ordförandens samtliga uppgifter.

#### **8 § Justering och anslag av protokoll**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot eller ersättare från Oxelösunds kommun. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör upprättas skriftligt innan nämnden justerar den. Nämndens protokoll skall anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla. Respektive kommun har ansvar för att kontrollera att nämndens protokoll har anslagits på de olika anslagstavlor.

#### **9 § Reservation**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

**10 § Delgivning**

Delgivning med nämnden sker med någon av följande: ordföranden, lönechef eller ekonomichef i Nyköpings kommun.

**11 § Undertecknande av handlingar**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande samt kontrasigneras av lönechefen i Nyköpings kommun. I övrigt bestämmer nämnden vem som skall underteckna handlingar.